**MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU (“”)**

**KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN BAŞVURU FORMU**

**GENEL AÇIKLAMALAR**

6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu’nda (“KVK Kanunu”) ilgili kişi olarak tanımlanan kişisel veri sahiplerine (“Başvuru Sahibi”), KVK Kanunu’nu 11’inci maddesinde *“kişisel verilerinin işlenip işlenmediğini öğrenme, kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme, kişisel verilerinin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme, yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerinin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme, kişisel verilerinin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme, Kanun’un ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme, işlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme, kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması durumunda zararın giderilmesini talep etme”* hakkı tanınmıştır.

KVK Kanunu’nun 13’üncü maddesinin birinci fıkrası uyarınca; veri sorumlusu olan mesleki Yeterlilik Kurumu (“”) bu haklara ilişkin olarak yapılacak başvuruların yazılı olarak veya Kişisel Verilerin Korunması Kurulu (“Kurul”) tarafından belirlenen diğer yöntemlerle tarafımıza iletilmesi gerekmektedir.

Bu çerçevede “yazılı” olarak ’ya yapılacak başvurular, işbu formun çıktısı alınarak;

* Başvuru Sahibinin şahsen başvurusuyla,
* Noter vasıtasıyla,
* Başvuru Sahibince kvkk@myk.gov.tr adresine e- posta gönderilmek suretiyle,
* Başvuru Sahibi’nce 5070 Sayılı Elektronik İmza Kanununda tanımlı olan “güvenli elektronik imza”, “mobil imza” ile imzalanarak Kayıtlı Elektronik Posta (“KEP”) adresine gönderilmek suretiyle, tarafımıza iletilebilecektir.

Aşağıda, yazılı başvuruların ne şekilde tarafımıza ulaştırılacağına ilişkin yazılı başvuru kanalları özelinde bilgiler verilmektedir.

| **Başvuru Yöntemi** | **Başvurunun Yapılacağı Adres** | **Başvuru Gönderiminde Belirtilecek Bilgi** |
| --- | --- | --- |
| Şahsen Başvuru  (Başvuru sahibinin bizzat  gelerek kimliğini tevşik  edici belge ile başvurması) | Balgat Mahallesi 1420. Cadde No:12 Pk: 06520 Çankaya / ANKARA TÜRKİYE | Zarfın üzerine “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi  Talebi” yazılacaktır. |
| Noter vasıtasıyla  tebligat | Balgat Mahallesi 1420. Cadde No:12 Pk: 06520 Çankaya / ANKARA TÜRKİYE | Tebligat zarfına “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi  Talebi” yazılacaktır. |
| E-posta yoluyla | kvkk@myk.gov.tr | E-posta’nın konu kısmına “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Bilgi Talebi” yazılacaktır. |
| “Güvenli elektronik  imza” ile imzalanarak  Kayıtlı Elektronik Posta  (KEP) yoluyla | [meslekiyeterlilikkurumu@hs01.kep.tr](mailto:meslekiyeterlilikkurumu@hs01.kep.tr) | Kayıtlı Elektronik posta’nın konu kısmına “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Bilgi Talebi” yazılacaktır. |

Ayrıca, Kurul’un belirleyeceği diğer yöntemler duyurulduktan sonra bu yöntemler üzerinden de başvuruların ne şekilde alınacağı duyurulacaktır.

Tarafımıza iletilmiş olan başvurularınız KVKK’nın 13’üncü maddesinin 2’inci fıkrası gereğince, talebin niteliğine göre talebinizin bizlere ulaştığı tarihten itibaren **30 (otuz) gün** içinde ücretsiz olarak yanıtlanır. Ancak yazılı olarak cevap verilmesi halinde, on sayfaya kadar ücret alınmayıp on sayfanın üzerindeki her sayfa için 1 Türk Lirası işlem ücreti alınabilir. Başvuruya cevabın CD, flash bellek gibi bir kayıt ortamında verilmesi halinde tarafından talep edilebilecek ücret kayıt ortamının maliyetine geçemez. Yanıtlarımız ilgili KVK Kanunu’nun 13’üncü maddesi hükmü gereğince yazılı veya elektronik ortamdan tarafınıza ulaştırılır.

1. **Başvuru Sahibi İlgili Kişi’nin iletişim bilgileri:**

|  |  |
| --- | --- |
| **İsim:** |  |
| **Soyad:** |  |
| **T.C. Kimlik Numarası:**  **(Yabancılar için pasaport numarası veya varsa kimlik numarası)** |  |
| **Telefon Numarası:** |  |
| **E-posta:**  *(Belirtmeniz halinde size daha hızlı yanıt verebileceğiz.)* |  |
| **Adres:** |  |

1. **Lütfen ile olan ilişkinizi belirtiniz.** *(Personel, aday personel, eski personel, ziyaretçi, 3. taraf firma çalışanı, müşteri, tedarikçi çalışanı vb.)*

|  |  |
| --- | --- |
| ☐ Personel  ☐ Ziyaretçi  ☐ Müşteri | ☐ Aday Personel  ☐Diğer: …………………………………………………………….. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Talep No** | **Talep Konusu** | **Seçiminiz** |
|  | MYK tarafından kişisel verilerimin işlenip işlenmediğini öğrenmek istiyorum. [KVK Kanunu M. 11/1 (a)] | ☐ |
|  | MYK tarafından kişisel verilerim işlenmiş ise buna ilişkin bilgi talep ediyorum. [KVK Kanunu M. 11/1 (b)] | ☐ |
|  | Kişisel verilerimin işlenme amacını ve işlenme amacına uygun kullanılıp kullanmadığını öğrenmek istiyorum. [KVK Kanunu M. 11/1 (c)] | ☐ |
|  | Kişisel verilerim yurt içinde veya yurt dışında üçüncü kişilere aktarılıyorsa, bu üçüncü kişileri öğrenmek istiyorum. [KVK Kanunu M. 11 /1 (ç)] | ☐ |
|  | Kişisel verilerimin eksik veya yanlış işlendiği düşünüyorum ve bunların düzeltilmesini talep ediyorum. [KVK Kanunu M. 11 /1 (d)]  *Düzeltilmesini istediğiniz kişisel verinizi belirten dilekçeniz ile doğru ve tamamlayıcı bilgilerini gösteren belgeleri ek olarak gönderiniz. (Nüfus cüzdanı fotokopisi, ikametgâh gibi)* | ☐ |
|  | Kişisel verilerimin işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalktığını düşünüyorum ve bu çerçevede kişisel verilerimin;  a) Silinmesini talep ediyorum.  b) Anonim hale getirilmesini talep ediyorum. [KVK Kanunu M. 11 /1(e)] | ☐ |
|  | Düzeltme talebim (Talep No 5) uyarınca yapılan işlemlerin kişisel verilerimin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini istiyorum. [KVK Kanunu M. 11/1 (f)] | ☐ |
| **8.** | Silme veya yok edilme talebim (Talep No 6) uyarınca yapılan işlemlerin kişisel verilerimin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini istiyorum. [KVK Kanunu M. 11/1 (f)] | ☐ |
| **9.** | MYK tarafından işlenen kişisel verilerimin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle şahsım aleyhine bir sonuç doğduğunu düşünüyorum. Bu sonuca itiraz ediyorum. [KVK Kanunu M. 11 /1 (g)]  *Aleyhinize olduğunu düşündüğünüz analiz sonucuna ilişkin dilekçeniz ve itirazınızı destekleyen belgeleri ek olarak gönderiniz.* | ☐ |
| **10.** | Kişisel verilerimin kanuna aykırı işlenmesi nedeniyle zarara uğradım. Bu zararın giderilmesini talep ediyorum. [KVK Kanunu M. 11/1 (ğ)]  *Kanuna aykırılığa konu olan hususa ilişkin belgeleri ek olarak gönderiniz. (Mahkeme kararı, Kurul kararı, maddi zararın tutarını gösteren belgeler vb.)* | ☐ |

1. **Lütfen başvurunuza vereceğimiz yanıtın tarafınıza bildirilme yöntemini seçiniz:**

☐ Adresime gönderilmesini istiyorum.

☐ Elden teslim almak istiyorum. (Vekâleten teslim alınması halinde, noter tasdikli vekâletnamenin ya da yetki belgesinin sunulması gerekmektedir.)

☐ Formu gönderdiğim ve sisteminizde kayıtlı olan e-posta adresime cevap verilmesini istiyorum.

İşbu başvuru formu, MYK ile olan ilişkinizi tespit ederek, varsa, MYK tarafından işlenen kişisel verilerinizi eksiksiz olarak belirleyerek, ilgili başvurunuza doğru ve kanuni süresinde cevap verilebilmesi için tanzim edilmiştir. Hukuka aykırı ve haksız bir şekilde veri paylaşımından kaynaklanabilecek hukuki risklerin bertaraf edilmesi ve özellikle kişisel verilerinizin güvenliğinin sağlanması amacıyla, kimlik ve yetki tespiti için MYK ek evrak ve malumat (nüfus cüzdanı veya sürücü belgesi sureti vb.) talep etme hakkını saklı tutar. Form kapsamında iletmekte olduğunuz taleplerinize ilişkin bilgilerin doğru ve güncel olmaması ya da yetkisiz bir başvuru yapılması halinde MYK, söz konusu yanlış bilgi ya da yetkisiz başvuru kaynaklı taleplerden dolayı sorumluluk kabul etmemektedir.

**BAŞVURU SAHİBİ BEYANI**

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu uyarınca yapmış olduğum başvurusunun, yukarda belirtilen talep/talepler çerçevesinde değerlendirilerek sonuçlandırılmasını rica eder, işbu “Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin Başvuru Formu”nda tarafınıza sağlamış olduğum bilgi ve belgelerin doğru, güncel ve şahsıma ait olduğunu ek olarak tarafınıza vermiş olduğum bilgilerin bu form kapsamında işlenmesine, ilgili bölümlerle ve gerektiğinde diğer kurum-kuruluşlarla paylaşılmasına açık rıza verdiğimi ve aydınlatıldığımı kabul, beyan ve taahhüt ederim

**Başvuru Sahibi İlgili Kişi'nin**

**Adı Soyadı:**

**Başvuru Tarihi:**

**İmza:**