

MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU 31.12.2019 TARİHİNDE SONA EREN DÖNEME AİT ÖZ KAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU						
	ÖNCEKİ DÖNEM			CARI DÖNEM		
	ÖNCEKİ DÖNEM BAŞI BAKİYESİ	ÖNCEKİ DÖNEM İÇİ HAREKETLER	ÖNCEKİ DÖNEM SONU BAKİYESİ	DÖNEM BAŞI BAKİYESİ	DÖNEM İÇİ HAREKETLER	DÖNEM SONU BAKİYESİ
MUHASEBE POLİTİKASINDAKİ DEĞİŞİKLİKLER						
NET DEĞER	9.298.930,39	6.158.359,70	15.547.290,09	15.457.290,09	5.586.408,51	21.043.698,60
A- Denge Kayıtları	900.650,00	499.336,36	1.399.986,36	1.399.986,36	440.079,86	1.840.066,22
B- Varlık Envanteri	5.375.705,35	203.136,31	5.578.841,66	5.578.841,66	1.525.779,98	7.104.621,64
C- Yükümlülük Envanteri	-150.000,00	0,00	-150.000,00	-150.000,00	0,00	-150.000,00
D- Değer Hareketleri Sonuç Hesabından Aktarılanlar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E- Enflasyon Düzeltme Farkları						
F- Diğer	3.172.575,04	5.455.887,03	8.628.462,07	8.628.462,07	3.620.548,67	12.249.010,74
DEĞER HAREKETLERİ	0,00	341.465,78	341.465,78	341.465,78	0,00	341.465,78
YEDEKLER						
GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU SONUÇLARI	21.362.814,59	-5.455.887,03	15.906.927,56	53.949.606,47	-3.620.548,67	50.329.057,80
GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ SONUÇLARI	-6.034.842,66	0,00	-6.034.842,66	-38.482.192,05	0,00	-38.482.192,05
DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	0,00	5.595.329,52	5.595.329,52	0,00	36.435.276,37	36.435.276,37

G.Y.M.Y. Örnek:23

BÜTÇELENEN VE GERÇEKLEŞEN TUTARLARIN KARŞILAŞTIRMA TABLOSU			
	Bütçelenen Tutarlar		Gerçekleşen Tutar
	Bütçe Ödeneği / Gelir Tahmini	Nihai Ödenek	
TAHSİLATLAR			
Vergi Gelirleri	0,00	0,00	0,00
Sosyal Güvenlik Gelirleri	0,00	0,00	0,00
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	32.462.000,00	0,00	65.813.500,68
Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler	0,00	0,00	0,00
Diğer Gelirler	6.172.000,00	0,00	9.038.873,48
Sermaye Gelirleri	0,00	0,00	0,00
Alacaklardan Tahsilat	0,00	0,00	0,00
Red ve İadeler (-)	0,00	0,00	214.782,48
Toplam Tahsilatlar	38.634.000,00	0,00	74.637.591,68
ÖDEMELER			
Personel Giderleri	16.250.000,00	16.528.000,00	15.233.374,85
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.627.000,00	3.675.000,00	3.349.000,25
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.491.000,00	9.838.000,00	9.204.788,26
Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	4.000,00	4.000,00	3.200,00
Sermaye Giderleri	5.000.000,00	10.720.000,00	8.833.019,08
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00
Borç Verme	0,00	0,00	0,00
Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00
Toplam Ödemeler	29.372.000,00	40.765.000,00	36.623.382,44
NET TAHSİLATLAR/ÖDEMELER			2,04

MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				Dipnot	GİDERİN TÜRÜ	N-2 Yılı		N-1 Yılı		Cari Yıl (N)		Hesap Kodu	Yardımcı Hes.				Dipnot	GELİRİN TÜRÜ	N-2 Yılı		N-1 Yılı		Cari Yıl (N)		
	Kod.1	Kod.2	Kod.3	Kod.4			TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr		Kod.1	Kod.2	Kod.3	Kod.4			TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	
630						GİDERLER HESABI	42.365.344,00	86	37.219.928,00	27	40.997.075,00	48	600						GELİRLER HESABI	39.176.075,00	65	42.850.057,00	79	77.647.134,00	33	
630	01					Personel Giderleri	9.792.750,00	90	12.339.435,00	86	15.233.374,00	85	600	03					Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	18.522.898,00	02	31.979.822,00	35	65.813.500,00	68	
630	01	03				İşçiler	9.792.750,00	90	12.339.435,00	86	15.233.374,00	85	600	03	01				Mal ve Hizmet Satışları Gelirleri	2.623.564,00	03	4.324.029,00	48	4.810.524,00	68	
630	01	03	01			Ücretler	8.191.652,00	38	10.530.378,00	76	13.035.980,00	27	600	03	01	01	01		Şartname Basılı Evrak Form Satış Gelirleri	1.400,00	00	850,00	00	100,00		
630	01	03	01	01		Sürekli İşçilerin Ücretleri	8.191.652,00	38	10.228.696,00	57	12.479.447,00	39	600	03	01	02	02		Muayene, Denetim ve Kontrol Ücretleri	1.516.945,00	23	2.669.235,00	03	3.027.681,00	00	
630	01	03	01	03		375 S.KHK'nın Geçici 23.mad.Kapsamı Sürek.İşçiKadr.					538.712,00	57	600	03	01	02	04		Kurs, Toplantı,Seminer,Eğitim vb. Faaliyet Gelirleri	886.941,00	00	1.287.012,00	00	1.442.402,00	74	
630	01	03	01	03		375 S.KHK'nın Geçici 23.mad.Kapsamı Geçici İşçi Pozisyon					17.820,00	31	600	03	01	02	30		Sınav, Kayıt ve Bunlara İlişkin Diğer Hizmet Gelirleri	161.530,00	00	366.706,00	00	338.160,00		
630	01	03	02	01		Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	42.321,00	52					600	03	01	02	99		Diğer Hizmet Gelirleri	56.747,00	80	226,00	45	2.180,00	94	
630	01	03	03	01		Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları							600	03	09				Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	15.899.333,00	99	27.655.792,00	87	61.002.976,00		
630	01	03	04	01		Sürekli İşçilerin Fazla Mesaieleri	255.825,00	47	236.418,00	91	210.517,00	19	600	03	09	09			Diğer Gelirler	15.899.333,00	99	27.655.792,00	87	61.002.976,00		
630	01	03	05	01		Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	1.212.171,00	10	1.426.921,00	39	1.845.949,00	75	600	03	09	09	03		Masraf Karşılıkları	15.416.913,00	60	27.655.792,00	87	61.002.976,00		
630	01	03	09	01		Sürekli İşçilerin Diğer Ödemeleri	90.780,00	43	95.302,00	21	99.160,00		600	03	09	09	99		Diğer Çeşitli Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	485.420,00	39			61.002.976,00		
630	02					Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	2.123.029,00	15	2.704.473,00	82	3.349.000,00	25	600	04	01				Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	7.811.706,00	52	1.303.341,00	94	1.335.446,00	74	
630	02	01				Memurlar	22.778,00	19	21.308,00	59	28.353,00	97	600	04	01	01	01		AB'den Alınan Bağış ve Yardımlar	7.811.706,00	52	1.303.341,00	94	1.335.446,00	74	
630	02	01	06			Sosyal Güvenlik Kurumuna	22.778,00	19	21.308,00	59	28.353,00	97	600	05	01				Faiz Gelirleri	1.394.611,00	54	2.485.131,00	53	5.092.109,00	41	
630	02	01	06	01		Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	16.684,00	83	14.967,00	7	19.503,00	53	600	05	01	09			Diğer Faizler	1.394.611,00	54	2.485.131,00	53	5.092.109,00	41	
630	02	01	06	02		Sağlık Primi Ödemeleri	6.093,00	36	6.340,00	72	8.850,00	74	600	05	01	09	03		Mevduat Faizleri	1.394.611,00	54	2.482.825,00	73	507.366,00	44	
630	02	03	04	01		İşsizlik Sigortası Fonuna	186.689,00	10	238.503,00	39	295.169,00	99	600	05	01	09	01		Kişilerden Alacaklar Faizi	9.294.819,00	85	2.305,00	80	18.542,00	97	
630	02	03	06	01		Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	1.913.561,00	86	2.444.661,00	84	3.025.476,00	29	600	05	01	09	99		Diğer Faizler	9.294.819,00	85	4.295.709,00	24	5.092.109,00	41	
													600	05	02				Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	9.294.819,00	85	4.295.709,00	24	2.801.023,00	71	
630	03					Mal ve Hizmet Alım Giderleri	26.845.740,00	32	15.362.824,00	69	19.180.071,00	71	600	05	02	06			Özel Bütçeli İdarelere Ait Paylar	8.850.680,00	00	3.263.197,00	05	2.801.023,00	71	
630	03	02				Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	736.277,00	73	549.650,00	35	664.709,00	64	600	05	02	06	08		Aidat Gelirleri	444.139,00	85	1.032.512,00	19	881.138,00		
630	03	02	01			Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	36.781,00	33	103.215,00	31	167.420,00	60	600	05	02	06	99		Özel Bütçeli İdarelere Ait Diğer Paylar	0,00	13	1.394.489,00	95	1.919.885,00	71	
630	03	02	01	01		Kırtasiye Alımları	166.435,00	67	82.341,00	66	69.054,00	75	600	05	09	01			Diğer Çeşitli Gelirler	0,00	13	33.518,00	21	1.792.800,00	61	
630	03	02	01	02		Büro Malzemesi Alımları	4.258,00	57	70,00	00	264,00	40	600	05	09	01	06		Kişilerden Alacaklar	0,00	13	1.360.971,00	74	1.584.597,00	91	
630	03	02	01	03		Periyodik Yayın Alımları	7.552,00	00	6.608,00	00	6.608,00		600	05	09	01	99		Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	2.152.039,00	58	1.391.562,00	78	208.202,00	70	
630	03	02	01	04		Diğer Yayın Alımları					2.100,00		600	11	99				Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	2.152.039,00	58	1.391.562,00	78	812.253,00	18	
630	03	02	01	05		Baskı ve Cilt Giderleri	178.291,00	90	9.815,00	00	85.410,00	92	600	11	99	00			Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	2.152.039,00	58	1.391.562,00	78	812.253,00	18	
630	03	02	01	90		Diğer Kırtasiye ve Büro Malz. Alımları	5.243,00	19	4.380,00	65	3.982,00	53	600	11	99	00	00		Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	0,00	01					
630	03	02	02			Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	30.939,00	76	24.804,00	42	17.186,00	68	600	25	01				Gen.Büt.Kap.Kamu İd.Bedel.Ol. Mali Olim. Var.El.Ed.Gel.	0,00	01					
630	03	02	02	01		Su Alımları	28.925,00	86	22.068,00	80	1.554,00	88	600	25	01	07	00		Bedelsiz Olarak Alınan Demirbaşlar							
630	03	02	02	02		Temizlik Malzemesi Alımları	2.013,00	90	2.735,00	62	1.631,00	80														
630	03	02	03	01		Yakacak Alımları	38.270,00	81	31.693,00	74	40.314,00	67														
630	03	02	03	02		Akaryakıt ve Yağ Alımları	43.659,00	96	41.493,00	37	39.674,00	73														
630	03	02	03	03		Elektrik Alımları	158.003,00	70	237.372,00	95	257.790,00	52														
630	03	02	04	01		Yiyecek Alımları (Bedelden İlaşe Dahil)			51.533,00	80	27.345,00	62														
630	03	02	04	02		İçecek Alımları	374,00	00	9.653,00	29	6.954,00	20														
630	03	02	04	90		Diğer Yiyecek,İçecek ve Yem Alımları	34.803,00	08	2.600,00	00	3.600,00															
630	03	02	05	01		Giyecek Alımları (Kişisel kuşam ve donanım dahil)			12.559,00	32	10.029,00	96														
630	03	02	06	90		Diğer Özel Malzeme Alımları	669,00	60	2.700,00		90.059,00	50														
630	03	02	09	01		Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	30,00	00	212,00	10	230,00															
630	03	02	09	90		Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	67.745,00	49	31.812,00	05	4.103,00	16							GELİRLER TOPLAMI (B)			34.800,00	00			
630	03	03				Yolluklar	378.034,00	18	411.355,00	28	404.540,00	91											25.750,00	00		
630	03	03	01	01		Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	248.468,00	44	268.502,00	54	239.145,00	70							İNDİRİM, İADE VE İSKONTONUN TÜRÜ			25.750,00	00	214.782,00	48	
630	03	03	03	01		Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	129.565,00	74	142.852,00	74	165.395,00	21	610	03									9.050,00	00	47.500,00	
630	03	04				Görev Giderleri	1.279,00	80	98.811,00	96	491.412,00	30	610	03	01								9.050,00	00	46.650,00	
630	03	04	02			Yasal Giderler	1.279,00	80	98.811,00	96	491.412,00	30	610	03	01	02	00								46.650,00	
630	03	04	02	04		Mahkeme ve Harç Giderleri	762,00	80	98.811,00	96	102.766,00	8	610	03	09										850,00	
630	03	04	02	90		Diğer Yasal Giderler	517,00	00			38															

630	13	02	01		Hakların Amortisman Giderleri			3.591,00	38		
630	13	02	01	00	Hakların Amortisman Giderleri			3.591,00	38		
630	13	02	04		Özel Maliyetlerin Amortisman Giderleri			43.915,00	00		
630	13	02	04	00	Özel Maliyetlerin Amortisman Giderleri			43.915,00	00		
630	14	01	00	00	Kırtasiye Malzemeleri	498.143,00	24	258.437,00	55	141.578,00	97
630	14	02	00	00	Beslenme Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzeme	0,00	00	467,00	80		
630	14	03	00	00	Tıbbi ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri						
630	14	05	00	00	Temizleme Ekipmanları	2.778,00	90	53.832,00	07	35.447,00	
630	14	06	00		Giyecek,Mefruşat ve Tuhafiye Malz.						
630	14	06	00	00	Giyecek,Mefruşat ve Tuhafiye Malz.						
630	14	07	00	00	Yiyecek						
630	14	08	00	00	İçecek						
630	14	12	00	00	Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	34.720,00	55	63.360,00	83	2.647,00	60
630	14	13	00	00	Yedek Parçalar	10.879,00	26	33.279,00	46	54.580,00	55
630	14	15	00	00	Değişim Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar	30.444,00	00	70.800,00	00	92.040,00	
630	14	99	00	00	Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	40.978,00	30	22.293,00	66	45.545,00	64
630	15	04	00	00	Kıdem Tazminatı Karşılıkları	500.000,00	00	2.267.274,00	00	1.197.248,00	63
630	20	02	00	00	Kişilerden Alacaklardan Silinenler					172.636,00	3
630	20	02	09	00	Diğer Mevzuat Hükümleri Gereğince silinenler					172.636,00	3
630	20	02	09	90	Fazla ve Yersiz Olarak Kaydedilen Alacaklar ve Faizler					45.131,00	99
630	20	02	09	99	Diğer Mevzuat Hükümleri Gereğince silinenler					127.504,00	64
630	25	01	05	00	Bedelsiz Olar.Devr.Tesis Makine ve Cih.	531,00	00				
630	25	01	07	00	Bedelsiz Olar.Devr. Demirbaşlar	62.265,00	31				
630	99	99	00	00	Yukarıda Tanımlanamayan Diğer Giderler	148.056,00	03			8.155,00	20
GİDERLER TOPLAMI (A)						42.365.344,00	86	37.219.928,00	27	40.997.075,00	48

Önemli Muhasebe Politikaları ve Açıklayıcı Notlar

A) MALİ TABLO ÖRNEKLERİ

1. BİLANÇO

2. FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

3. NAKİT AKIŞ TABLOSU

4. ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU

5. BÜTÇELENEN VE GERÇEKLEŞEN TUTARLARIN KARŞILAŞTIRMA TABLOSU

B) KAMU İDARESİNİN HUKUKİ YAPISI VE FAALİYET ALANI:

Adres: Balgat Mahallesi 1420.Sokak No:12 Çankaya /ANKARA Mesleki Yeterlilik Kurumu 2006 yılında 5544 sayılı Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) Kanunu olarak kurulmuştur.15/7/2018-30479 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile MYK'nın faaliyetleri yeniden belirlenmiştir. MYK Faaliyetleri; Ulusal Mesleki Yeterlilik Sistemi'nin bileşenleri olan ulusal meslek standartları ve ulusal yeterlilikler; sektörlere ve mesleklere ilişkin yetkinliği ve temsil gücü olan ve MYK tarafından yetkilendirilmiş kamu kurum/kuruluşları, işçi, işveren, meslek örgütleri ve sivil toplum örgütleri tarafından iş dünyasının ihtiyaçları ve geleceğe dönük eğilimleri ile eğitim dünyası ve diğer sosyal tarafların katkılarının esas alınması suretiyle hazırlanmaktadır. Ulusal meslek standartlarının hazırlanması, sınav ve belgelendirme sürecinde ölçme ve değerlendirmeyi sağlayacak ulusal yeterliliklerin hazırlanmasında temel girdi oluşturmaktadır. Sınav ve belgelendirme süreci de MYK'nın gözetimi ve denetimi altında gerçekleştirilmektedir.

C) ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARI

1. MUHASEBE SİSTEMİ

a) Uygulanan Muhasebe Düzenlemeleri :İdaremize ait muhasebe işlemleri, Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğine uygun olarak hazırlanan Merkezi Yönetim Muhasebe yönetmeliği çerçevesinde yürütülmektedir.

b) Uygulanan Detaylı Hesap Planı: 27/12/2014 tarihli e 29218 Mükerrer sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Genel Yönetim Kapsamındaki Kamu İdarelerinin Detaylı Hesap Planları başlıklı 41 sıra no.lu Muhasebat Genel Müdürlüğü Genel Tebliği hükümleri çerçevesinde hazırlanan Özel Bütçe Ortak Hesap Planı muhasebe kayıtlarında kullanılmaktadır.

c) Kayıt Esası: Yönetmeliğe göre her türlü muhasebe işlemi çift taraflı kayıt sisteminde göre kaydedilmekte, tahakkuk esas gereğince bir ekonomik değer yaratıldığında, başka bir şekilde dönüştürüldüğünde, mübadeleye konu edildiğinde, el değiştirdiğinde veya yok olduğunda muhasebeleştirilmektedir.

d) Yönetmeliğin Uygulamaya Girmeyen Hükümleri: Raporlama tarihi itibarıyla yayınlanmış fakat henüz yürürlüğe girmemiş ve uygulanmasına ileri tarihte başlanılacak maddeler aşağıdaki gibidir.Söz konusu maddelerin yürürlüğe girmesinden sonra mali tablolar ve dipnotlarda gerekli değişiklikler yapılacaktır. Yönetmeliğin;
-23 üncü maddesinde yer alan ticari amaçlı stoklara ilişkin net gerçekleştirilebilir değer uygulanmasına,
-26 ıncı maddesinde yer alan arsa ve arazilerin ayrı izlenmesine,
-26 ve 28 inci maddelerde yer alan maddi ve maddi olmayan duran varlıklarda değer düşüklüğü karşılığı ayrılmasına,
-311/A maddesinde yer alan mli tabloların konsolidasyonuna, ilişkin hükümler 1/1/2020 tarihinde yürürlüğe girecektir.

2. KULLANILAN PARA BİRİMİ: Yönetmeliğin "Temel kavramlar" başlıklı 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (c) bendinde belirtilen Parayla Ölçülme kavramı uyarınca, ortak ölçü olarak ulusal para birimi belirlenmiştir. Bu çerçevede mali tablolar ulusal para birimi olan Türk Lirası (TL) cinsinden sunulmaktadır.

3. YABANCI PARA İLE YAPILAN İŞLEMLER VE KUR DEĞİŞİKLİKLERİ: Yönetmeliğin 19 uncu maddesinde yabancı para cinsinden yapılan işlemler sayılmış, bu işlemlerin ve kur değişikliklerinin kaydedilmesi, raporlanması ve dipnotlarda gösterilmesine ilişkin esaslar belirlenmiştir. Yabancı paralar ile yabancı para cinsinden izlenen varlıklar ve yabancı kaynaklar, raporlama tarihinde Türkiye Cumhuriyeti Merkez Bankasınca belirlenen ilgili döviz kuru üzerinden değerlemeye tabi tutulmaktadır. Bu değerlendirme sonucu oluşan kur farklarının etkisi, "Öz Kaynaklar" açıklayıcı not başlığı altında açıklanmıştır.

4. GELİR VE GİDERLERİN MUHASEBELEŞTİRİLME ESASI: Yönetmeliğin "Faaliyet Sonuçları Tablosu ilkeleri" başlıklı 6 ncı maddesi gereğince kamu idarelerinin faaliyetlerine ilişkin gelir ve gider işlemleri, tahakkuk esasına dayalı olarak gelir ve gider hesaplarında izlenmektedir. Bütçe ile ilgili olsun veya olmasın, genel kabul görmüş muhasebe ilkeleri gereği tahakkuk eden her türlü gelir ve giderin izlenmesi için gelir ve gider hesapları kullanılmaktadır.

5. STOKLARIN MUHASEBELEŞTİRME ESASI: Yönetmeliğin 23 üncü maddesi gereğince stoklar, maliyet bedeliyle ilgili stok hesaplarına kaydedilir. Maliyet bedeli, stokların depolanacağı yere kadar getirilmesi için yapılan bütün giderleri kapsar. Kullanıldıklarında veya tüketildiklerinde gider hesabına, satıldıklarında ise ilgili varlık hesaplarına kaydedilerek stok hesaplarından düşülür.

6. DEĞERLEME VE ÖLÇÜM ESASLARI: Değerleme ve ölçüm, mali tablolarında yer verilen iktisadi kıymetin nevi ve mahiyetine göre, aşağıdaki ölçülerden biri ile yapılır.

a) Maliyet Bedeli

b)Gerçeğe Uygun Değer:

c) İtibari Değer

d) İz Bedeli

e) Net Gerçekleşebilir Değer
<p>7. AMORTİSMAN VE TÜKENME PAYI AYRILMASINA İLİŞKİN ESASLAR: Yönetmeliğin 29 uncu maddesi gereğince bir duran varlığın amortisman ve tükenme payına tabi değeri, varlığın yararlanma ya da itfa süresine sistemli bir biçimde dağıtılır ve amortisman ve tükenme payı tutarı gider olarak muhasebeleştirilir.</p> <p>Duran varlıklardan; arazi ve arsalar, yapım aşamasındaki sabit varlıklar, varlıkların elde edilmesi için verilen avans ve krediler ile tarihi yapılar, tarihi veya sanat değeri olan demirbaşlar dışındakilerden hangilerinin amortisman ve tükenme payına tabi tutulacağı ve bunlara ilişkin esas ve usuller ile uygulanacak amortisman ve tükenme payının süre, yöntem ve oranları “Amortisman ve Tükenme Payları” başlıklı ilişkin 47 sıra no.lu Muhasebat Genel Müdürlüğü Genel Tebliğinde belirlenmiştir.</p> <p>Tebliğde ayrıca dayanıklı taşınırın her biri için 14.000 TL’yi, taşınmazlar için 34.000 TL’yi aşmayan duran varlıklar ile tutarına bakılmaksızın maddi olmayan duran varlıklar ve özel tükenmeye tabi varlıklar hesap gruplarında izlenen varlıklar için amortisman oranı % 100 olarak belirlenmiştir.</p>
<p>8. ÜRÜN VE TEKNOLOJİ GELİŞTİRME GİDERLERİ: Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğine göre idarelerin yeni ürün ve teknolojiler oluşturması ya da mevcutların geliştirilmesi amacıyla yaptıkları giderler aktifleştirilir. Ancak bu geliştirme aşamasından önce araştırma için yapılan giderler aktifleştirilmeden doğrudan gider olarak kayıtlara alınır.</p>
<p>9. HİZMET İMTİYAZ VARLIKLARI: Yönetmeliğin 24 üncü maddesinde hizmet imtiyaz sözleşmesine konu varlıkların tanımı ve muhasebeleştirme esasları belirlenmiş olup her bir hizmet imtiyaz sözleşmesinin türü, yapısı ve kapsamı gibi bilgilerin mali tablo dipnotlarında açıklanacağı ifade edilmiş olup, kayıtlar bu çerçevede yapılmaktadır.</p>
<p>10. FİNANSAL KİRALAMA İLE EDİNİLEN VARLIKLAR: Yönetmeliğin 25 inci maddesinde finansal kiralama sözleşmesine konu varlıkların tanımı ve muhasebeleştirme esasları belirlenmiş olup her bir finansal kiralama sözleşmesinin türü, yapısı ve kapsamı gibi bilgilerin mali tablo dipnotlarında açıklanacağı ifade edilmiş olup, kayıtlar bu çerçevede yapılmaktadır.</p>
<p>11. ENFLASYON DÜZELTMESİ: Yönetmeliğin 30 uncu maddesinde enflasyon düzeltmesi uygulamasının şartları ve yapılacak işlemler belirlenmiştir. Belirlenen şartlar gerçekleşmediği için 2018 yılı mali tablolarında enflasyon düzeltmesi yapılmamıştır.</p>
<p>12. KOŞULLU YÜKÜMLÜLÜKLER VE VARLIKLAR</p>
<p>a) Koşullu Yükümlülükler: Yönetmeliğin 40/A maddesi gereğince kamu idaresi adına verilen garantiler ile kamu idarelerinin geçmişteki bir olay sonucunda, kontrolünde olmayan gelecekteki belirsiz olayların gerçekleşmesi ya da gerçekleşmemesi ile teyit edilebilecek olan ve ekonomik bir fayda veya hizmet potansiyeli içeren kaynakların çıkışı güvenilir bir şekilde ölçülemeyen diğer koşullu yükümlülükleri nazım hesaplar ana hesap grubunda ihtiyaca göre açılacak hesaplarda izlenmektedir.</p> <p>Yönetmeliğin 6 ncı maddesinde yer alan ihtiyatlılık ilkesi gereğince koşullu yükümlülüklerden kaynaklanan ve kamu idarelerinden ekonomik bir fayda veya hizmet potansiyeli içeren kaynakların çıkışına neden olabileceği güvenilir bir biçimde tahmin edilen tutarlar için karşılık ayrılır ve faaliyet sonuçları tablosuna yansıtılır.</p>
<p>b) Koşullu Varlıklar: Yönetmeliğin 40/A maddesi gereğince kamu idarelerinin, geçmiş olaylardan kaynaklanan ve tam anlamıyla kontrolünde bulunmayan, bir veya daha fazla kesin mahiyette olmayan olayın ileride gerçekleşip gerçekleşmemesi ile mevcudiyeti teyit edilecek olan koşullu varlıklar nazım hesaplar ana hesap grubunda ihtiyaca göre açılacak hesaplarda izlenmektedir.</p>
<p>13. BORÇLANMA MALİYETLERİ: Yönetmeliğin 35 inci maddesine göre borçlanma maliyetleri ilgili olduğu dönemde gider yazılmaktadır</p>
<p>14. KARŞILIKLAR: İhtiyatlılık ilkesi gereği Yönetmelikte belirtilen durumlarda ayrılan karşılıklar gider olarak muhasebeleştirilir ve raporlanır. Koşullu yükümlülüklerden kaynaklanan ve kamu idarelerinden ekonomik bir fayda veya hizmet potansiyeli içeren kaynakların çıkışına neden olabileceği güvenilir bir biçimde tahmin edilen tutarlar için karşılık ayrılır ve faaliyet sonuçları tablosuna yansıtılır.</p>
<p>15. ÇALIŞANLARIN SOSYAL GÜVENCE MALİYETLERİ: İdare, sosyal güvenlik mevzuatı hükümlerine göre Sosyal Güvenlik Kurumuna çalışanları adına sosyal sigorta primi ödemektedir. Ödenen primlerden işveren hisseleri tahakkuk ettikleri dönemde giderler hesabına kaydedilmekte, çalışanların hakedişlerinden kesilen sigortalı hisseleri dahil toplam tutar ödenecek sosyal güvenlik kesintileri hesabına kaydedilerek mevzuatta belirlenen süre içinde Sosyal Güvenlik Kurumuna gönderilmektedir.</p>
<p>16. BAĞIŞLAR VE HİBELER: 5018 sayılı Kanunda alınan bağış ve yardımlar kamu geliri, verilen bağış ve yardımlar kamu gideri olarak tanımlanmıştır. Şartlı bağış ve yardımlar ise Yönetmeliğe göre, alındıklarında, tahsis amacına uygun olarak kullanılmak üzere ilgili hesaplara, karşılıkları ise yükümlülük olarak kaydedilmekte, yükümlülük tutarı, şartlı bağış ve yardımların tahsis amacı gerçekleştikçe gelir olarak kaydedilmektedir.</p>
<p>17. RAPORLAMA TARİHİNDEN SONRAKİ OLAYLAR: Yönetmelik gereği raporlama dönemi sonundan mali raporların yayınlanması için belirlenen sürenin sonuna kadar; kayıtlı borçlar için ayrılan karşılık tutarlarının değişmesi, değer düşüklüğü ya da şüpheli alacaklar için ayrılan karşılıklarda değişiklik olması, raporlama dönemine ilişkin olarak hukuki veya zımni bir borcun kesinleşmesi, mali tablo veya kayıtlarda usulsüzlük, hata ya da gecikmiş kayıtların olduğunun belirlenmesi durumunda mali tablolar bu yeni duruma göre hazırlanır ve dipnotlarda açıklanır.</p>
<p>D) MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR</p>
<p>1. BANKA BİLGİLERİ:</p> <p>Vadeli hesap :</p> <p>Özel Hesap:</p> <p>Vadesiz hesap: 49.650,00-TL</p>

2. PROJE ÖZEL HESABI:		
Açılış Net Defter Değeri	: 1.455.236,47-TL	
Girişler	: 2.160.765,11-TL	
Kullanımlar	: 2.047.752,15-TL	
Kapanış Net Defter Değeri:	1.568.249,43-TL	
3. MALİ DURAN VARLIKLAR		
4. MADDİ DURAN VARLIKLAR: Açılış Defter Değeri		
Tesis Makine ve Cihazlar:	117.175.22-TL	Kapanış Defter Değeri: 109.160.87-TL
Demirbaşlar	: 3.617.582.70-TL	Birikmiş Amortisman: 87.19.67-TL
		3.614.552.47-TL
		2.848.892.89-TL
a) Tahsisli Taşınmazlar		
b) Hizmet İmtiyaz Varlıkları		
c) Finansal Kiralama İle Edinilen Varlıklar		
d) Yapılmakta Olan Yatırımlar		
5. KARŞILIKLAR:		
Sürekli İşçilerin Kıdem Tazminatı Karşılıkları: 3.964.522,63-TL		
6. MALİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERDEKİ DEĞİŞİM:		
Takipteki Kurum Alacakları	: 774.360.88-TL	Kapanış Defter Değeri: 774.360,88-TL
7. GELİRLER:		
	Tutar	
Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	100,00-TL	
Muayene, Denetim ve Kontrol Ücretleri	3.079.681.00-TL	
Kurs, Toplantı, Seminer, Eğitim vb. Faaliyet Gelirleri	1.459.402.74-TL	
Sınav, Kayıt ve Bunlara İlişkin Diğer Hizmet Gelirleri	370.410,00-TL	
Diğer hizmet gelirleri	2.180,94-TL	
Masraf Karşılıkları	61.097.492.00-TL	
AB' den Alınan Bağış ve Yardımlar	1.335.446.74-TL	
Mevduat Faizleri	5.254.241.01-TL	
Diğer Faizler	5.272.783.98-TL	
Aidat Gelirleri	930.628.00-TL	
Özel Bütçeli İdarelere Ait Diğer Paylar	2.850.513.71-TL	
Kişilerden Alacaklar	18.542.97-TL	
Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	208.202.70-TL	
8. GİDERLER		
	Tutar	
Hizmet Alımları	7.707.751.56-TL	
Cari Transferler	3.200,00-TL	
9. NAKİT AKIŞ TABLOSU:		
2018 dönem başı bakiye 35.238.099.15-TL 2019 dönem sonu bakiye 74.020.900.49-TL olup yıl içindeki değişim 38.782.801,34-TL tutarındadır. Hazır değerler grubunda yer alan hesaplar kur farklarında yaşanan değişimler sonucu 44.489,33-TL olumlu etkilenmiştir.		
10. ÖZ KAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU		
a) Kur Farklarının Etkisi : İdarenin kur farklarından kaynaklanan gelirleri 812.253.18-TL giderleri ise 767.763.85-TL olup, kur farklarının öz kaynaklara 44.489.33-TL olumlu etkisi bulunmaktadır.		
b) Değer ve Miktar Değişimlerinin Etkisi : İdarenin değer ve miktar değişimlerinden kaynaklanan gelirleri 812.253.18-TL giderleri ise 767.763.85-TL olup, değer ve miktar değişimlerinin öz kaynaklara 44.489.33-TL olumlu etkisi bulunmaktadır.		
11. TAAHHÜTLER		
12. KOŞULLU YÜKÜMLÜLÜKLER		
a) Verilen Garantiler		
b) Borç Üstlenim Taahhütleri		
c) Verilen Taahhüt Belgeleri		
13. KOŞULLU VARLIKLAR		
a) Kamu Özel İşbirliği Taahhütleri		
b) Kira ve İrtifak Hakkı Gelirleri		
14. DİĞER NAZİM HESAPLAR:		
Banka Teminat Mektupları :	3.197.039.00-TL	
Geçici Teminatlar	111.500,00-TL	
Kesin Teminatlar	: 3.085.539.00-TL	
Başka Birimler Adına İzlenen Alacaklar :	57.747.41-TL	
E) MALİ TABLOLARDAKİ FARKLILIKLAR		

MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU BİLANÇOSU

	Dipnot	N-2 Yılı		N-1 Yılı		Cari Yıl (N)			Dipnot	N-2 Yılı		N-1 Yılı		Cari Yıl (N)	
		TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr			TL	Kr	TL	Kr		
AKTİF									PASİF						
I DÖNEN VARLIKLAR									III KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR						
A Hazır Değerler		25.153.183,00	70	24.468.618,00	26	35.238.099,00	15	A Kısa Vadeli İç Mali Borçlar							
...								...							
B Menkul Kıymet ve Varlıklar								B Kısa Vadeli Dış Mali Borçlar							
...								...							
C Faaliyet Alacakları		377.997,00	65	808.279,00	70	1.292.032,00	93	C Faaliyet Borçları							
...								...							
D Kurum Alacakları								D Emanet Yabancı Kaynaklar	683.759,00	95	1.234.541,00	53	2.024.331,00	39	
...								...							
E Diğer Alacaklar								E Alınan Avanslar							
...								...							
F Stoklar		17.424,00	21	139.620,00	82	119.007,00	22	F Yıllara Yaygın İnşaat ve Onarım Hakedişleri							
...								...							
G Ön Ödemeler		215.080,00	32	456.895,00	88	588.212,00	05	G Ödenecek Diğer Yükümlülükler	549.081,00	30	1.104.458,00	57	1.039.151,00	52	
...								...							
H Yıllara Yaygın İnşaat ve Onarım Maliyetleri								H Borç ve Gider Karşılıkları	462.100,00	83	1.112.100,00	83	2.767.274,00	0	
...								...							
I Gelecek Aylara Ait Giderler ve Gelir Tahakkukları								I Gelecek Aylara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları							
...								...							
J Diğer Dönen Varlıklar								J Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar							
...								...							
II DURAN VARLIKLAR								IV UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR							
A Menkul Kıymet ve Varlıklar								A Uzun Vadeli İç Mali Borçlar							
...								...							
B Faaliyet Alacakları								B Uzun Vadeli Dış Mali Borçlar							
...								...							
C Kurum Alacakları								C Faaliyet Borçları							
...								...							
D Mali Duran Varlıklar								D Diğer Borçlar							
...								...							
E Maddi Duran Varlıklar		1.319.110,00	91	2.157.082,00	21	-140.424,00	15	E Alınan Avanslar							
...								...							
F Maddi Olmayan Duran Varlıklar		47.506,00	38	47.506,00	38	0,00	0	G Borç ve Gider Karşılıkları							
...								...							
G Özel Tükenmeye Tabi Varlıklar								H Gelecek Yıllara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları							
...								...							
H Gelecek Yıllara Ait Giderler ve Gelir Tahakkukları								I Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar							
...								...							
I Diğer Duran Varlıklar								A Net Değer	2.153.378,00	73	9.298.930,00	39	15.457.290,00	09	
...								...							
								B Değer Hareketleri							
								...							
								C Yedekler							
								...							
								D Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	26.127.555,00	1	21.362.814,00	59	15.906.927,00	56	
								...							
								E Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları			-2.845.573,00		-6.034.842,00	66	
								...							
								F Dönem Faaliyet Sonuçları	-2.845.573,00	45	-3.189.269,21	45	5.595.329,00	52	
								...							
AKTİF TOPLAMI		27.130.303,00	17	28.078.003,00	25	37.096.927,00	20	PASİF TOPLAMI	27.130.303,00	17	28.078.003,00	25	37.096.927,00	20	

MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap		Dipnot	GİDERİN TÜRÜ	N-2 Yılı		N-1 Yılı		Cari Yıl (N)		Hesap Kodu	Yardımcı Hes.		Dipnot	GELİRİN TÜRÜ	N-2 Yılı		N-1 Yılı		Cari Yıl (N)									
	Kod.1	Kod.2			TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr		Kod.1	Kod.2			TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr								
630	01	03		İşçiler	5.345.561,00	14	9.792.750,00	90	12.339.435,00	86	600	03	01		Mal ve Hizmet Satış Geliri	803.620,00	86	2.623.564,00	03	4.324.029,00	48								
630	02	01		Memurlar	34.301,00	87	22.778,00	19	21.308,00	59	600	03	09		Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	4.682.793,00	21	15.899.333,00	99	27.655.792,00	87								
630	02	03		İşçiler	997.611,00	99	2.100.250,00	96	2.683.165,00	23	600	04	01		Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	424.405,00	69	7.811.706,00	52	1.303.341,00	94								
630	03	02		Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	408.600,00	71	736.277,00	73	549.650,00	35	600	05	01		Faiz Gelirleri	1.255.489,00	87	1.394.611,00	54	2.485.131,00	53								
630	03	03		Yolluklar	111.834,00	80	378.034,00	18	411.355,00	28	600	05	02		Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	7.234.431,00	10	9.294.819,00	85	4.295.709,00	24								
630	03	04		Görev Giderleri	23.077,00	25	1.279,00	80	98.811,00	96	600	05	09		Diğer Çeşitli Gelirler	0,02		0,13		1.394.489,00	95								
630	03	05		Hizmet Alımları	9.733.947,00	98	20.004.870,00	32	6.850.594,00	80	600	11	99		Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	3.030.779,00	39	2.152.039,00	58	1.391.562,00	78								
630	03	06		Temsil ve Tanıtma Giderleri	91.943,00	70	146.097,00	23	125.651,00	44	600	25	01		Gen.Büt.Kap.Kamu İd.Bedelsiz Olarak Alınan Olmayan Var. El Ed. Gel.			0,01											
630	03	07		Menkul Mal G.maddi Hak A. Bakım ve Onarım Giderleri	1.118.872,00	73	5.393.396,00	99	7.196.683,00	12	610	03	01								25.750,00	00							
630	03	08		Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	128.452,00	56	185.784,00	07	130.077,00	74	610	03	09									9.050,00	00						
630	05	03		Kar Amacı Gütmeyen Kuruluş. Yapılan Tranferler	2.100,00	0	3.200,00	00	3.200,00	0	...	..			.....									
630	11	99		Diğer Değer ve Miktar Değişim Giderleri	1.945.417,00	57	1.043.468,00	20	824.378,00	53	...	..	..		.....									
630	13	01		Maddi Duran Varlıklar Amortisman Giderleri	69.946,00	79	1.228.359,00	70	3.160.113,00	62	...	..	..		.....									
630	13	02		Maddi Olmayan Duran Varlıklar Amortisman Giderleri					47.506,00	38	...	..	..		.....									
630	14	01		Kırtasiye Malzemeleri	127.711,00	93	498.143,00	24	258.437,00	55	...	..	..		.....									
630	14	02		Beslenme Gıda amaçlı ve Mut. Kullanılan Tüketim Malzeme	744,00	41	0,00				GELİRLER TOPLAMI (B)											17.431.520,00	14	39.176.075,00	65	42.850.057,00	79		
630	14	03		Tıbbi ve Laboratuar Sarf Malz.	510,00	0																							
630	14	05		Temizleme Ekipmanları					53.832,00	07																			
630	14	06		Giyecek Mefruşat ve Tuhafiye Mal.	2.553,00	01					İNDİRİM, İADE VE İSKONTONUN TÜRÜ																		
630	14	07		Yiyecek	602,00	64					...	..			.....									
630	14	08		İçecek	14.187,00	68					...	..	..		.....									
630	14	12		Bakım Onarım ve Ür.Malzemeleri	15.546,00	59	34.720,00	55	63.360,00	83	...	..	..		.....									
630	14	13		Yedek Parçalar	24.122,00	62	10.879,00	26	33.279,00	46	...	..	..		.....									
630	14	15		Değişim Bağış ve Satış Amaç.Yay.	15.378,00	94	30.444,00	00	70.800,00	0	...	..	..		.....									
630	14	99		Diğer Tük.Amaçlı Malzemeler	64.066,00	68	40.978,00	30	22.293,00	66	İNDİRİM, İADE VE İSKONTO TOPLAMI (C)											0	0			34.800,00	0		
630	15	04		Kıdem Tazminatı Karş.			500.000,00	00	2.267.274,00	0	NET GELİR (D=B-C)											17.431.520,00	14	39.176.075,00	65	42.815.257,00	79		
630	25	01		Gen.Büt.Kap.Kamu İd Bedelsiz Olarak Devr.Var.Kaynaklanan Gşid.			62.796,00	31			ENFLASYON DÜZELTMESİ (E)																		
630	99	99		Yuk.Tanımlanamayan Diğer Gid.			148.056,00	03			FAALİYET SONUCU [A-(D+E)] (+ / -)											-2.845.573,00	45	-3.189.269,00	21	5.595.329,00	52		
630	12	03		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri					8250	0																			
GİDERLER TOPLAMI (A)					20.277.093,00	59	42.365.344,00	86	37.219.928,00	27																			

MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU

NAKİT AKIŞ TABLOSU

NAKİT AKIŞLARI	N-1 Yılı		Cari Yıl (N)	
	TL	Kr	TL	Kr
Faaliyetlerden Sağlanan Nakit Akışları				
A-) Faaliyetlerden Sağlanan Nakit Girişleri	40.931.691,00	78	76.374.964	90
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	31.936.772,00	35	65.766.000	70
Alınan Bağış ve Yardımlar	1.303.341,00	94	1.335.446	74
Faizler, Cezalar, Paylar	7.691.577,00	49	9.273.517	46
B-) Faaliyetlerden Kaynaklanan Nakit Çıkışları	30.409.934,00	37	37.773.802,00	01
Personel Giderleri	12.339.435,00	86	15.233.374	85
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primleri	2.704.473,00	82	3.349.000	25
Mal ve Hizmet Giderleri	15.362.824,00	69	19.180.071	71
Cari Transferler	3.200,00	0	3.200	00
Diğer Giderler			8.155	20
C-) Ön Ödemelerden Kaynaklanan Nakit Akışları	131.316,00	17	128.806	32
D-) Faaliyetlerden Sağlanan Net Nakit Akışı (A-B-C)	10.390.441,00	24	38.472.356	55
E-) Mali ve Mali Olmayan Varlık Satışlarından Kaynaklanan Nakit Girişleri	30.968,00	09	11.045	08
Maddi Duran Varlık Satışlarından Kaynaklanan Nakit Girişleri	30.968,00	09	11.045	08
Tesis, Makine ve Cihazlar	30.968,00	09	8.014	85
Demirbaşlar			3.030	23
F-) Mali ve Mali Olmayan Varlık Alımlarından Kaynaklanan Nakit Çıkışları	672.960,00	45	549.643	56
Stok Alımlarından Kaynaklanan Nakit Çıkışları	285.038,00	25	356.945	98
Maddi Duran Varlık Alımlarından Kaynaklanan Nakit Çıkışları	387.922,00	20	192.697	58
Tesis, Makine ve Cihazlar	30.968,00	10	0	00
Demirbaşlar	356.954,00	10	192.697	58
G-) Yatırımlardan Sağlanan Net Nakit Akışı (E-F)	-641.992,00	36	-538.598	48
H-) NAKİT AÇIK/FAZLASI (D+G)	9.748.448,00	88	37.933.758	07
FİNANSMAN FAALİYETLERİNDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI			0	0
I-) Net Mali Varlık Ediniminden Kaynaklanan Nakit Akışları			0	0
J-) Net Borçlanmadan Kaynaklanan Nakit Akışları	112.381,00	98	0,00	0
Diğer Yükümlülüklerden Kaynaklanan Nakit Akışları	112.381,00	98	849.043	27
K-) Finansman Faaliyetlerinden Kaynaklanan Net Nakit Akışları (J-I)	112.381,00	98	849.043	27
L-) NAKİT STOĞUNDAKİ NET DEĞİŞİM (H+K)	9.860.830,00	86	38.782.801	34
İSTATİSTİKSEL HATA (L-M)	0,00	0	0	00
M-) HAZIR DEĞERLER NAKİT DEĞİŞİMİ	9.860.830,00	86	38.782.801	34
Banka	9.969.828,00	26	38.714.942	04
Döviz			10.555	66
Proje Özel Hesabı	-120.217,00	39	68.523	63
Diğer Hazır Değerler	11.219,00	99	-11.219	99

G.Y.M.Y. Örnek:6

(1) Faaliyetlerden sağlanan net nakit girişleri eksi yatırımlardan sağlanan net nakit çıkışlarını ifade eder.

(2) Nakit açık / fazlası eksi finansman faaliyetlerinden net nakit girişlerini ifade eder. Nakit stokundaki net değişim dönem başı ve dönem sonu nakit stokunun farkına eşittir.