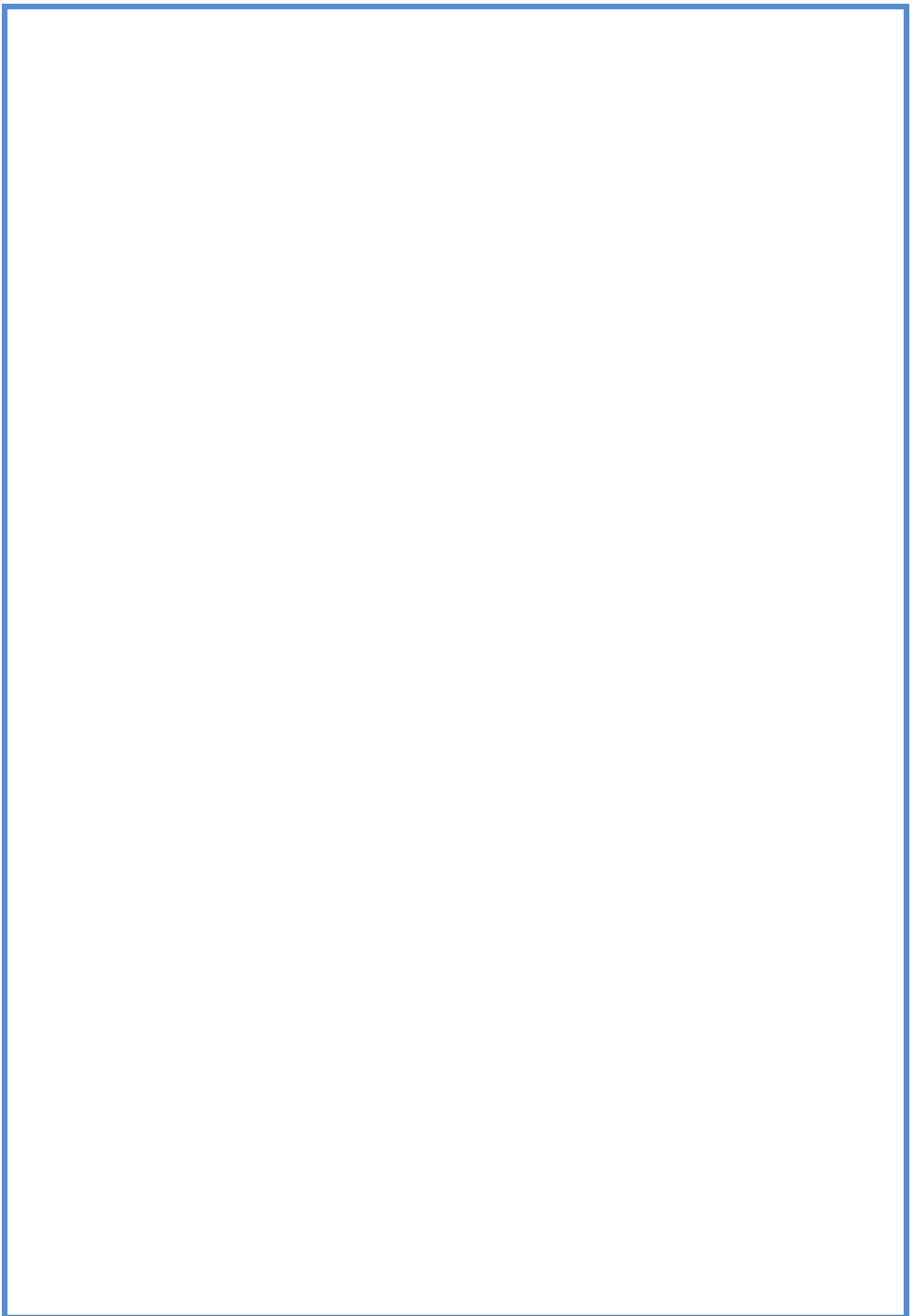




MYK
MESLEKI YETERLİLİK
KURUMU

2014 MALİ YILI
PERFORMANS PROGRAMI



T.C.
MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU

2014 MALİ YILI
PERFORMANS PROGRAMI

Ocak, 2014



BAKAN SUNUŞU



Kamunun yeniden yapılanması çalışmaları doğrultusunda, ülkemizdeki kamu mali yönetimi ve kontrol sistemini uluslararası uygulamalara ve Avrupa Birliğine uyumlu olarak yeniden yapılandırmak üzere 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 2003 yılında hayata geçirilmiştir.

Anılan Kanunla kamu idarelerinin stratejik planlama ve performans esaslı bütçelemeye geçmesi hükme bağlanmıştır. Stratejik planlama ile kamu idarelerinin planlı yönetim anlayışı çerçevesinde, vizyon ve misyonu ışığında uzun vadeli amaç ve hedeflerini katılımcı yöntemlerle belirlenmesi öngörülmüş, bu doğrultuda Mesleki Yeterlilik Kurumunun 2011-2015 Stratejik Planı hazırlanarak uygulamaya konulmuştur.

Diğer taraftan idarelerin stratejik planlarıyla uyumlu olarak yıllık performans programlarını hazırlamaları, performans esaslı bütçelerini oluşturmaları ile kamu kaynağının nasıl harcanacağı hususunda parlamentoyu ve kamuoyunu bilgilendirmeleri esası getirilmiştir. Yılı takiben hazırlanacak faaliyet raporlarıyla da program hedeflerine ne kadar ulaşıldığının yetkili mercilere ve kamuoyuna açıklanması gerektiği belirtilmiştir.

Mesleki Yeterlilik Kurumunun 2011-2015 dönemi Stratejik Planı ve bu planda belirlenen amaç ve hedeflerin 2014 yılı bütçesi ile gerçekleştirilecek kısmını göstermek üzere performans programı hazırlanmıştır. Sonuç odaklı bir anlayışla oluşturulan bu programla, Bakanlığımız faaliyetlerinin hedef ve göstergelere dayalı olarak izlenmesi, kamu kaynağının kullanımına ilişkin olarak parlamento ve kamuoyunun bilgilendirilmesi amaçlanmıştır.

2014 Yılı Performans Programının hazırlanmasında emeği geçen personelimize teşekkür eder, kurumsal hedeflerimizin başarıyla gerçekleşmesini dilerim.

Faruk ÇELİK

Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanı

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU



Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) Avrupa Birliği ile uyumlu Ulusal Yeterlilik Sistemini kurmak ve işletmek üzere 5544 sayılı Kanunla 2006 yılında kurulmuştur. Kurumun misyonu da bu doğrultuda şekillenmiş "paydaşlarla birlikte, yeterlilikleri tanımlayan ve tanıyan uluslararası düzeyde kalite güvencesi sağlanmış bir yeterlilik sistemini kurmak" olarak belirlenmiştir.

10 uncu Kalkınma Planı (2014-2018)'nin "Temel ve Mesleki Becerileri Geliştirme Programının Mesleki Yeterliliklerin Artırılması Bileşeninde" asli görev ve sorumluluklarımız artırılmıştır. Plan ile; istihdam ve mesleki eğitim ilişkisinin güçlendirilmesi bağlamında mesleki ve teknik eğitimde kalite güvencesi sağlayacak olan MYK'nın yeni kurumsal yapılanmasının önü açılmıştır.

2011-2015 dönemini kapsayan Stratejik Planımızın dördüncü uygulama yılına ilişkin performans hedeflerimizi de işbu programla belirlemiş bulunmaktayız. Orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflere uyumlu olacak şekilde hazırlanan Performans Programı, dönem hedeflerini, performans göstergelerini ve bu kapsamda belirlenen faaliyetler ile 2014 yılında ihtiyaç duyulan mali kaynağı içermektedir.

MYK 2014 Mali Yılı Performans Programının Kurumumuz için hayırlı olması temenni eder, programı ilgililerin bilgilerine saygı ile sunarım.

Bayram AKBAŞ

Kurum Başkanı

İÇİNDEKİLER

I. GENEL BİLGİLER	9
A) YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	9
B) TEŞKİLAT YAPISI	11
C) FİZİKSEL YAPI	12
D) İNSAN KAYNAKLARI	15
II. PERFORMANS BİLGİLERİ.....	18
A – TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER.....	18
B- AMAÇ VE HEDEFLER	22
C- PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER.....	24
D- İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	42
III. EKLER	45

I. GENEL BİLGİLER

A) YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK), 07.10.2006 tarihli 26312 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 5544 sayılı Kanunla; “ulusal ve uluslararası meslek standartlarını temel alarak, teknik ve mesleki alanlarda ulusal yeterliliklerin esaslarını belirlemek; denetim, ölçme ve değerlendirme, belgelendirme ve sertifikalandırmaya ilişkin faaliyetleri yürütmek için gerekli ulusal yeterlilik sistemini kurmak ve işletmek” üzere kurulmuştur.

Kanununun 4 üncü maddesinde Kurumun görev ve yetkileri şu şekilde sıralanmıştır:

- a) Ulusal Mesleki Yeterlilik Sistemi ile ilgili yıllık gelişme planlarını hazırlamak, geliştirmek, uygulamasını yapmak veya yaptırmak, denetlemek; bunlara ilişkin düzenlemeleri yapmak.
- b) Standartları belirlenecek meslekleri belirlemek ve bu standartları hazırlayacak kurum ve kuruluşları tespit etmek.
- c) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa tâbi teknik ve mesleki eğitim veren yüksek öğretim kurumlarında ulusal meslek standartlarına uygun eğitim ve öğretimin yapılabilmesi için Yükseköğretim Kurulu ile; orta öğretim düzeyindeki mesleki ve teknik eğitim veren öğretim kurumlarında ulusal meslek standartlarına uygun eğitim ve öğretimin yapılabilmesi için Millî Eğitim Bakanlığı ile işbirliği yapmak.
- d) Ulusal Meslek Standartlarını temel alarak, teknik ve mesleki alanlarda Ulusal Yeterliliklerin esaslarını belirlemek.
- e) Ulusal Mesleki Yeterlilikler alanındaki eğitim ve öğretim kurumlarını ve programlarını akredite edecek kurumları belirlemek.
- f) Sınav ve belgelendirme sistemi kapsamında; yeterliliği belgelendirecek yetkilendirilmiş kurumları belirlemek ve sınavlarda başarılı olanlara sertifika verilmesini sağlamak.
- g) Türkiye’de çalışmak isteyen yabancıların sahip oldukları mesleki yeterlilik sertifikalarının doğruluğunu belirlemek.
- h) Ulusal mesleki yeterlilik standartlarını dünyadaki ve teknolojideki gelişmelere uygun olarak geliştirmek, yeterlilik standartlarını yükseltmek ve uluslararası alanda tanınmalarını sağlamak.

- i)** Mesleki alan ve sektörler arasındaki yatay ve dikey geçişler için gerekli yeterliliklerin belirlenmesini sağlamak.
- j)** Diğer ülkelerdeki benzer kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak, hizmet satın almak, projeler geliştirmek ve uygulamak, eğitim, araştırma, konferans, seminer ve yayın faaliyetlerinde bulunmak.
- k)** Hayat boyu öğrenmeyi desteklemek ve teşvik etmek.
- l)** Faaliyet alanına giren sair her türlü çalışmayı yapmak

B) TEŞKİLAT YAPISI

Ana Hizmet Birimleri

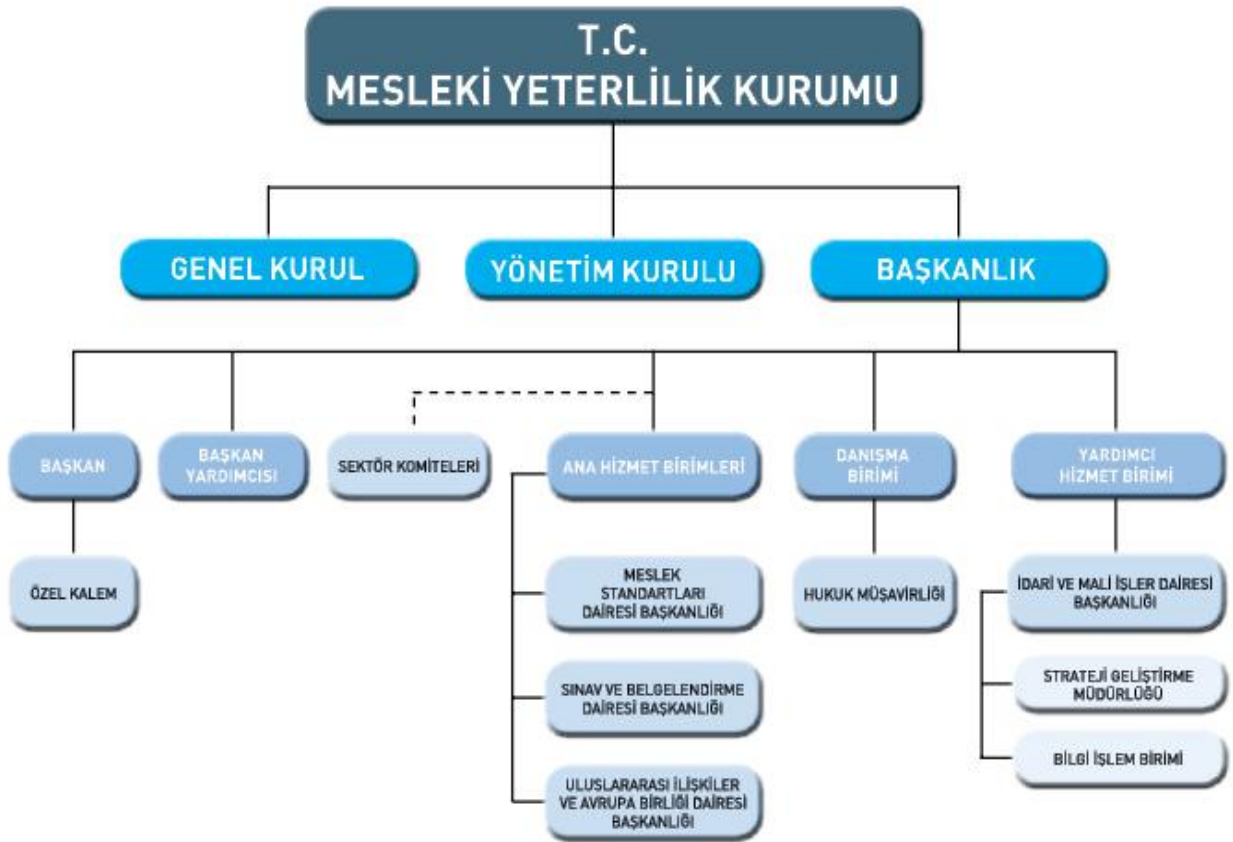
- Meslek Standartları Dairesi Başkanlığı
- Sınav ve Belgelendirme Dairesi Başkanlığı
- Uluslararası İlişkiler ve Avrupa Birliği Dairesi Başkanlığı

Danışma Birimi

- Hukuk Müşavirliği

Yardımcı Hizmet Birimi

- İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı



C) FİZİKSEL YAPI

Hizmet Binası

Mülkiyeti Emek İnşaat ve İşletme A.Ş.'ye ait, Atatürk Bulvarı No:227 Kavaklıdere /ANKARA adresindeki binanın yaklaşık 1.800 m²'lik beş katında hizmet verilmektedir. Kuruma ait bir hizmet binası bulunmamaktadır.

Mesleki Yeterlilik Kurumu 7 nci Genel Kurulu'nda alınan elverişli bir hizmet binası kiralanması kararı gereğince MYK Yönetim Kurulunca hizmet binası arayışı başlatılmıştır. Bu kapsamda öncelikle kamu imkânları araştırılmış, Ankara Valiliği Defterdarlığı Milli Emlak Dairesine Kurumun ihtiyaçlarına uygun bir kamu taşınmazı olup olmadığı 09.11.2012 tarih ve 756/1 sayılı yazı ile sorulmuş, ancak uygun bir kamu taşınmazının olmadığı 12.11.2012 tarih ve 45374 sayılı yazıları ile Kuruma bildirilmiştir.

Akabinde, piyasadan kiralamak üzere uygun binaların araştırılması yapılmış ve mülkiyeti Mefa Gayrimenkul Yatırım İnşaat Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi'ne ait, Ziyabey Caddesi 1420. Sokak (Eski 4. Sokak) No: 12 (6475 ada 19. Parsel) Balgat-Çankaya/ANKARA adresindeki 6.000 m² alana sahip binanın en uygun bina olduğuna kanaat getirilmiş ve bu binanın aylık 75.000-TL+KDV bedelle kiralanabilmesi için 2007/3 sayılı Başbakanlık Genelgesi uyarınca 22.05.2013 tarih ve 92770479 sayılı yazımızla Başbakanlıktan izin istenmiş olup, bu talebimiz Başbakanlık tarafından 19.09.2013 tarih ve 2281 sayılı yazılarıyla uygun bulunmuştur. Kiralanan söz konusu binanın zaruri iç mekân düzenlemeleri tamamlanması ile 2014 yılı başı itibariyle yeni hizmet binasına geçilmesi planlanmıştır.

Fiziksel Değerler Tablosu - 2013

Donanımın Niteliği/Adı	Miktarı	Donanımın Niteliği/Adı	Miktarı
SUNUCULAR		KAMERA SİSTEMİ	
Sunucular ve Kasetli Yedekleme Üniteleri	4	Kamera Kayıt Sistemi	2
QNAP Ağ Yedekleme Sistemi	2		
BİLGİSAYAR/DONANIM		Ağ Kamera	5
Masaüstü Bilgisayar	61	IP Kamera	1
Dizüstü Bilgisayar	27	KART OKUYUCU SİSTEMİ	
320 GB Harici Harddisk	7	Kart Okuyucu	10
AĞ CİHAZLARI		KABİNET	
Router	1	42 U Kabinet	1
Switch	2	26 U Kabinet	1
Omurga Switch	1	TELEFON SİSTEMİ	
Firewall	1	Telefon Santrali	2
Log Analyzer	1	Telefon	79
IPS	1	Telsiz Telefon	12
Kablosuz Erişim Noktaları	4	Konsol Telefon	16
YAZICILAR/FOTOKOPİ/FAKS		İMHA MAKİNELERİ	
Fotokopi Makinesi	2	Doküman İmha Makinesi	5
Renkli Fotokopi Makinesi	1	SES CİHAZLARI	
Renkli Laser Yazıcı	2	Ses Kayıt Cihazı	4
Laser Yazıcı	19	Mikrofon	4
Faks Cihazı	6	Hoparlör (speaker)	2
TARAYICI		Yükseltici	1
Renkli Tarayıcı	5	Mixer	1
PROJEKSİYON		SOĞUTUCU SİSTEMLERİ	
Projeksiyon	5	İnverter Klima	2
Motorlu Perde	5	Oda tipi Klima	16
DİJİTAL KAMERA VE FOTOĞRAF MAKİNE SETİ		GÖRÜNTÜ SİSTEMLERİ	
Hardisk Kamera	2	LCD Televizyon 32 inch	5
DVD Kamera	1	BEYAZ EŞYA	
Fotoğraf Makinesi	1	Küçük Buzdolabı	3
Fotoğraf Makinesi Seti (Fotoğraf Makinesi+ Fotoğraf Yazıcısı)	2	Bulaşık Makinesi	1
YANGIN SÖNDÜRME SİSTEMLERİ		KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI SİSTEMLERİ	
Yangın Söndürme Kontrol Paneli	1	30 KVA UPS	1

FM200 Gazlı Yangın Söndürme Tüpü	1	10 KVA UPS	1
DERS/EĞİTİM SİSTEMLERİ			
Akıllı Tahta	1		

MYK Personel Bilgi Yönetim Sistemi oluşturulmuş, evrak, tahakkuk, taşınır ve personel işlemleri elektronik ortamda yürütülmektedir. Ana hizmet birimlerinin ihtiyaçları belirlenerek öncelikli ihtiyaç duyulan teknik konularda yazılımlar hazırlanmıştır. Kurum personeli tarafından gerçekleştirilen yazılımların geliştirme çalışmaları devam etmektedir.

AB Katılım Öncesi Mali Araç (IPA) çerçevesinde hazırlanan “Türkiye’de Mesleki Yeterlilik Kurumunun ve Ulusal Yeterlilik Sisteminin Güçlendirilmesi Projesi” (UYEP) kapsamında Kurumun ihtiyaç duyduğu ekipman tedarik bileşeni kapsamında temin edilmiştir.

Proje kapsamında temin edilen ve kullanılmaya başlanan ve çalışmaları sürdürülen yazılımlar;

- ✓ Doküman Yönetim Sistemi (kullanılmaya başlandı)
- ✓ Taşınır Kayıt Kontrol Programı (kullanılmaya başlandı)
- ✓ İtranet (kullanılmaya başlandı)
- ✓ MYK Portalı (kullanılmaya başlandı)

MYK Portalı, MYK’nın paydaşları ile iletişimini en üst düzeye çıkarmak için hazırlanmıştır. MYK ve paydaşları arasında gerçekleşen işlemlerin sonradan sorgulanabilecek şekilde elektronik ortamda da kayıt altına alınmasını, UMS ve UY ile ilgili her türlü başvuru işleminin online olarak web üzerinden yürütülmesini, Sınav Belgelendirme, Eğitim Akreditasyon ve Denetim süreçlerinin etkin olarak takip edilebilmesini sağlamak üzere oluşturulan MYK Portalı aynı zamanda vatandaşların yürütülen süreçlerle ilgili görüş bildirebilmelerini ya da kendilerini ilgilendiren sınav sonucu ve sertifika durumları gibi bilgilere hızlı olarak erişebilmelerini sağlamaktadır.

Kurum resmi internet sitesinde yapılan güncellemeler ile Ulusal Meslek Standartları ve Ulusal Yeterlilikler sektör, hazırlayan kuruluş, seviye ve belgelendirme yapan kuruluş detayında, MYK Mesleki Yeterlilik Belgesi sahipleri ise kimlik numarası aracılığıyla sorgulanabilmektedir.

Teknolojik imkânlardan azami ölçüde yararlanılarak hizmetleri elektronik ortamda sunacak tasarımlar geliştirilmektedir. Hizmet sunumunda bürokratik işlemler asgari düzeyde tutulmakta, kişilerin beyanları esas alınmaktadır. Bürokrasinin azaltılması kapsamında Nüfus ve Vatandaşlık Sistemi kullanılmakta ve SGK işlemleri elektronik ortamda yürütülmektedir.

İlgili kurum ve kuruluşların meslek standardı/yeterlilik hazırlamak için Kuruma yaptıkları başvurularda kullanılan formlar ve süreçlere ilişkin bilgilendirme ve yönlendirme dokümanları internet sitesinde yer almaktadır. Ayrıca Kurum bünyesinde gerçekleştirilen tüm faaliyetler internet sitesi aracılığıyla kamuoyuna duyurularak şeffaflık ve doğru bilgilere hızlı ulaşım imkânı sağlanmaktadır.

6111 sayılı Kanunla getirilen MYK Mesleki Yeterlilik Belgesine sahip kişileri istihdam edenlere sağlanan prim teşvikinden yararlanacak işyerlerinin çevrimiçi olarak doğrudan işyeri bazında SGK tarafından belirlenmesi amacıyla MYK Mesleki Yeterlilik Belgesi almış kişilere ait bilgilerin SGK ile paylaşılması için kurum alt yapısı ve SGK alt yapısı uyumlaştırılmış ve anlık veri transferi sağlanmıştır. Mesleki Yeterlilik Kurumu(MYK), Sosyal Güvenlik Kurumu(SGK) ve Türkiye İş Kurumu(İŞKUR) arasında gerçekleştirilen işbirliği kapsamında yapılan çalışmalar sonucunda MYK-SGK veri bağlantısı (web servisi) kurulmuştur.

D) İNSAN KAYNAKLARI

Kurum personeli 5544 sayılı Kanununun 24 üncü maddesi gereğince iş mevzuatı hükümlerine göre daimi işçi statüsünde istihdam edilmektedir. Kurumda uzmanlığa dayalı yatay bir örgütlenme bulunmaktadır. Kurum, özel bütçeli kamu kurumlarının personel alımına ilişkin vize prosedürüne tabi olup, Genel Kurulun onayladığı personel planlaması kapsamında Devlet Personel Başkanlığının izni ve Maliye Bakanlığı'nın vizesine istinaden daimi işçi kadrolarına açıktan atama yapabilmektedir.

Kurumun personel sayı ve unvanları Kanuna ekli pozisyon cetvelinde belirtilmiş olup, 90 personel öngörülmüştür. Bu çerçevede, vize alınan kadrolara Türkiye İş Kurumu (İŞKUR) aracılığı ile personel alımı yapılmaktadır. İlgili mevzuat gereğince kamu kurumlarını bilgilendirme faaliyetleri İŞKUR'un e-istihdam portalından gerçekleştirilmektedir.

Kurumda istihdam edilmiş olan personelin yaş ortalaması 32'dir. Kurum çalışanlarının %51'i kadın, % 49'u erkek personelden oluşmaktadır. Personelin % 77'si lisans, % 8'i ön lisans ve % 15'i yüksek lisans eğitim derecesine sahip olup, % 71'i en az bir yabancı dil bilmektedir. Personelin pozisyon dağılımını ve öğrenim durumunu gösterir tablolar aşağıda sunulmuştur.

Personel Durum Tablosu - 2013

Unvan	Kanuna Ekli Pozisyon Cetveli	Genel Kurulda Onaylanan Pozisyon	Maliye Bakanlığı Tarafından Vize Edilen Pozisyon	İstihdam Edilen Pozisyon
Kurum Başkanı	1	1	1	1
Başkan Yardımcısı	1	1	1	-
Meslek Standartları Dairesi Başkanı	1	1	1	1
Sınav ve Belgelendirme Dairesi Başkanı	1	1	1	1
Uluslararası İlişkiler ve Avrupa Birliği Dairesi Başkanı	1	1	1	-
Hukuk Müşaviri	1	1	1	1
İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanı	1	1	1	1
Strateji Geliştirme Müdürü	1	1	1	-
Uzman	23	23	8	8
Uzman Yardımcısı	25	25	25	16
Uzman (Yabancı Uyruklu)	1	1	1	-
Mütercim/Tercüman	1	1	1	-
İstatistikçi	7	7	7	4
Bilgisayar Programcısı	3	3	3	1
Çözümleyici	3	3	3	-
Mali Hizmetler Uzmanı	1	1	1	-
Muhasebeci	1	1	1	-
Bilgisayar İşletmeni	2	2	2	2
Sekreter	5	5	5	3
Büro Görevlisi	10	10	10	7
TOPLAM	90	90	75	46

Personel Öğrenim Tablosu - 2013

EĞİTİM DURUMU	SAYI	ORAN
Yüksek Lisans	7	% 15
Lisans	35	% 77
Ön Lisans	4	% 8

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A – TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Muhtelif makro plan ve programlarda Kurumumuzun sorumlu olduğu tedbirler aşağıda sunulmuştur.

ONUNCU KALKINMA PLANI

Onuncu Kalkınma Planı'nda (2014-2018) Kurumumuz Temel ve Mesleki Becerileri Geliştirme Programında yer almaktadır. Bu programın 5 inci bileşeninde Kurumumuza Ulusal Yeterlilik Çerçevesinin, yükseköğretim ve yaygın eğitim yeterliliklerini de kapsayacak şekilde genişletilmesi ve girişimcilik kültürünün mesleki yeterliliklerle desteklenmesi; bireylerin öğrenme fırsatları çeşitlendirilerek hayat boyu öğrenme faaliyetlerinin teşvik edilmesinin sağlanması ve son olarak eğitim ve öğretim kurumlarının akreditasyonu görevleri tevdi edilmiştir.

MYK 2011-2015 Stratejik Planında belirlenen tüm Stratejik Amaçlar mevcut hedefi destekler konumdadır. Ulusal Yeterlilik Çerçevesinin oluşturulması, Hayat Boyu Öğrenmenin desteklenmesi ile Eğitim ve Öğretim Kurumlarının Akreditasyonuna yönelik olarak 2014 Mali Yılı Performans Programında performans hedefleri belirlenmiştir.

2014 YILI PROGRAMI

2014 yılı programında istihdam ve eğitim arasındaki bağın yeterince kurulamaması ve mesleki eğitimin işgücü piyasasının ihtiyaçları doğrultusunda verilememesi, bireylerin niteliği ile işgücü piyasasının talebi arasında dengesizliklere yol açtığı; bu durumun, eş zamanlı olarak hem işsizliğe, hem de boş iş pozisyonlarına neden olduğu ve bu sorunların mesleki eğitimin işgücü piyasasının talepleri doğrultusunda şekillendirilmesini ve ulusal yeterlilik sisteminin oluşturulmasını gerekli kıldığı belirtilerek 22, 23 ve 335 numaralı tedbirlerle “Ulusal Yeterlilik Çerçevesinin yüksek öğretim ve yaygın eğitim sürecini de içine alacak şekilde genişletilmesi, işgücü piyasasının ihtiyaç duyduğu meslek standartları ve yeterliliklerin hazırlanarak, bireylere mesleki yeterlilik belgesinin verilmesi ve eğitim ve öğretim kurumlarının akredite edilmesi ve turizm sektöründe nitelikli insan kaynağını oluşturma görevi” verilmiştir.

ULUSAL PROGRAM

Avrupa Birliği (AB) Müktesebatının Üstlenilmesine İlişkin Türkiye Ulusal Programı kapsamında “İş Kurma Hakkı ve Hizmet Sunumu Serbestisi” faslında çıkartılması gereken yasal düzenlemeler arasında yer alan “Mesleki Yeterliliklerin Düzenlenmesi ve Tanınması Hakkında Kanun” ile ilgili çalışmaları yürütmek üzere Kurumumuz görevlendirilmiştir. Konuya ilişkin çalışmalar Türkiye’nin AB Müktesebatına Uyum Programı (2007-2013) paralelinde ilgili taraflarla sürdürölmektedir.

HAYAT BOYU ÖĞRENME STRATEJİ BELGESİ

Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi, Yüksek Planlama Kurulunun 05.06.2009 tarih ve 2009/21 sayılı kararı ile kabul edilmiştir. Strateji Belgesinde okul öncesinden-yaşlıların eğitimine, mevzuat düzenlemesinden hayat boyu öğrenmenin finansmanına kadar on altı öncelik ve bu önceliklerin uygulanmasına yönelik tedbirler yer almaktadır. Strateji Belgesinin genel amacı Hayat Boyu Öğrenme altyapısının güçlendirilerek kaliteli öğrenmeye erişimin kolaylaştırılmasıdır. Strateji Belgesindeki 11. Öncelik “Mesleki Yeterlilik Sisteminin Aktif Hale Getirilerek Kalite Güvence Sisteminin Kurulması” olarak ifade edilmiştir. Bu öncelik altında Kurumumuzun sorumlu olduğu 7 adet tedbir bulunmaktadır.

İSTİHDAM VE MESLEKİ EĞİTİM İLİŞKİSİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ EYLEM PLANI (İMEİGEP)

ÇSGB’nin koordinasyonunda, MYK’nın sekreteryasında hazırlanan ve Bakanlar Kurulunun 07.07.2010 tarih ve 2010/660 sayılı Kararı ile kabul edilip 15.07.2010 tarihli ve 27642 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “İstihdam ve Mesleki Eğitim İlişkisinin Güçlendirilmesi Eylem Planı”nda MYK;

- Ulusal Yeterlilik Çerçevesinin oluşturulması
- Mesleki Eğitim ve Öğretim Kurum ve Kuruluşlarının Akreditasyonu
- Hareketlilik, Yeterlilik ve Mesleki Eğitimle ilgili Avrupa Birliği tarafından geliştirilen araçların uygulanmasında işbirliği yapılması konularında sorumlu Kurum olarak belirlenmiştir.

TÜRKİYE SANAYİ STRATEJİ BELGESİ VE EYLEM PLANI (2011-2014)

Türkiye Sanayi Strateji Belgesi, Yüksek Planlama Kurulunun 07.12.2010 tarih ve 2010/38 sayılı Kararı ile kabul edilmiştir. Strateji Belgesinin Beceriler ve İnsan Kaynağı başlıklı öncelik alanında 17. eylem olarak, mesleki yeterlilik sistemi güçlendirilmesi ve öncelikli sektörlerde meslek standartlarının geliştirilmesi yer almaktadır.

KOBİ STRATEJİSİ VE EYLEM PLANI (2011-2014)

Eylem Planının, KOBİ'lerin ilgili ulusal ve uluslararası standartlara uyum yeteneğinin artırılması hedefi altında "KOBİ Danışmanı mesleği için ulusal meslek standardı hazırlanacak, ulusal yeterlilikler kapsamında sınav ve belgelendirme altyapısı oluşturulacaktır" eylemi ile kurumumuz sorumlu olarak belirlenmiştir.

TÜRKİYE MAKİNE SEKTÖRÜ STRATEJİ BELGESİ VE EYLEM PLANI (2011-2014)

Eylem Planının, sürdürülebilir, yetkinliğini kazanmış, yüksek performansa sahip, teknoloji odaklı, öğrenmeye ve değişime açık her düzeyde insan kaynağı sağlamak hedefi altında "Makine sektörüne yönelik olarak meslek standartları hazırlanarak belgelendirme faaliyetlerine başlanılacaktır" eylemi ile kurumumuz sorumlu olarak belirlenmiştir.

TÜRKİYE ELEKTRİK VE ELEKTRONİK SEKTÖRÜ STRATEJİ BELGESİ VE EYLEM PLANI (2012-2016)

Eylem Planının, Alt Yapı ve İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi hedefinde Kurumumuza; sektöre ilişkin ulusal meslek standartlarını ve ulusal yeterlilikleri hazırlama görevi verilmiştir.

TÜRKİYE KİMYA SEKTÖRÜ STRATEJİ BELGESİ VE EYLEM PLANI (2012-2016)

Eylem Planının, Kimya sektörünün her kademesi için nitelikli, eğitilmiş, teknoloji ve kalite bilincini özümsemiş nitelikli insan gücü yetiştirilmesi hedefinde Kurumumuza; sektörün ihtiyaç duyduğu alanlarda meslek standartlarının oluşturulması, eğitim programlarının açılması ve eğitim alan kişilerin belgelendirilmesi görevi verilmiştir.

TÜRKİYE OTOMOTİV SEKTÖRÜ STRATEJİ BELGESİ VE EYLEM PLANI

(2011-2014)

Eylem Planının, şirketlerin tasarım, üretim, markalaşma beceri ve kapasitelerini artırmak hedefinde Kurumumuza; otomotiv sanayinin ihtiyaçlarına yönelik nitelikli insan kaynağı yetiştirilmesi görevi verilmiştir.

TÜRKİYE SERAMİK SEKTÖRÜ STRATEJİ BELGESİ VE EYLEM PLANI

(2012-2016)

Eylem Planının, kalite ve verimliliğin artırılması hedefinde Kurumumuza; sektöre yönelik ulusal meslek standartlarının ve yeterliliklerin hazırlanması görevi verilmiştir.

B- AMAÇ VE HEDEFLER

MİSYONUMUZ

Paydaşlarla birlikte, yeterlilikleri tanımlayan ve tanıyan uluslararası düzeyde kalite güvencesi sağlanmış Ulusal Yeterlilik Sistemini kurmak ve işletmektir.

VİZYONUMUZ

Eğitimin istihdamla uyumunu güvence altına alarak nitelikli insan kaynağının oluşmasına öncülük eden, uluslararası ölçekte tanınan, etkin ve saygın bir kurum olmak.

Stratejik Amaç 1: Ulusal Yeterlilik Sistemini Oluşturmak

Hedef 1.1:

Paydaşlarla birlikte ulusal düzeyde kabul gören Ulusal Yeterlilik Çerçevesi oluşturulacak ve gerekli kurumsal yapı dönüşümü sağlanacaktır.

Hedef 1.2:

Ekonomik ve sosyal ihtiyaçlara göre Ulusal Meslek Standartları ve Ulusal Yeterlilikleri hazırlanacak ve bu standart ve yeterliliklerin güncelliği korunacaktır.

Hedef 1.3:

Ulusal Meslek Standardı, Ulusal Yeterlilik hazırlanmasında ve ölçme ve değerlendirme faaliyetlerinin sunumunda etkinlik ve verimlilik artırılacaktır.

Hedef 1.4:

Şeffaf ve kalite güvencesi sağlanmış belgelendirme sistemi kurulacak ve yaygınlaştırılacaktır.

Hedef 1.5:

Mesleki ve teknik eğitimin Ulusal Meslek Standartları ve Ulusal Yeterliliklere uygun verilmesi sağlanacaktır.

Stratejik Amaç 2: Eğitim ve İstihdamda Bireylerin Hareketliliğini Kolaylaştırmak

Hedef 2.1:

MYK Mesleki Yeterlilik Belgeleri ile kişilerin sahip olduğu diğer yeterliliklerin kıyaslanabilirliği sağlanacaktır.

Hedef 2.2:

Türk işgücünün uluslararası istihdam edilebilirliği artırılacaktır.

Stratejik Amaç 3: Hizmetlerin Etkin Sunumunu Sağlayacak Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek

Hedef 3.1:

Hizmetlerin etkin sunumu için gerekli yasal düzenlemeler yapılacaktır.

Hedef 3.2:

MYK'nın beşeri, fiziki, teknolojik ve mali kaynakları geliştirilecektir.

Stratejik Amaç 4: Ulusal Yeterlilik Sistemi ve MYK Tanınırlığını Artırmak

Hedef 4.1:

MYK tanınırlığı artırılacaktır.

Hedef 4.2:

Paydaşlar bilgilendirilecek ve toplumda Ulusal Yeterlilik Sistemi ile ilgili farkındalık yaratılacaktır.

C- PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

1- Performans Hedefleri

MYK Stratejik Planında, Kurumumuzu hedeflediği vizyona ulaştıracak 4 Stratejik Amaç altında 11 Stratejik Hedef yer almaktadır.

Kurumumuz harcama birimleri uzmanlık esasına göre hizmet verdiği için, performans hedefleri belirlenirken her harcama biriminin kendi performans hedefini kendisinin belirlemesi yöntemi izlenmiş, Kurumumuz Performans Programında 6 adet yıllık performans hedefi belirlenmiştir.

Program, Kurumumuzun ana fonksiyonlarına yönelik olarak stratejik planda belirlenen amaç ve hedeflerin kaynak dağılımlarını ortaya koyacak şekilde hazırlanmıştır. Programda Stratejik Amaç ve Hedefler doğrultusunda konulan performans hedeflerini gerçekleştirecek asli hizmet birimlerinin bütçelerine yer verilmiştir. Performans hedeflerinin gerçekleştirilmesinde yardımcı olan Özel Kalem, İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı ve Hukuk Müşavirliğinin Kurumun genelini ilgilendiren gider kalemleri ise Genel Yönetim Giderlerinin (01.3.9.00+04.1.2.00) içerisinde yer almaktadır.

2- Performans Göstergeleri

Performans Programında Kurumun stratejik hedeflerine ulaşabilmesi için 2014 mali yılında gerçekleştirilmesi amaçlanan, çıktı, sonuç odaklı ve performans seviyelerini gösteren 6 performans hedefi oluşturulmuştur. Harcama birimlerinin tümü için performans hedeflerinin stratejik hedeflerle ilişkisi göz önüne alınarak, birim bazında mevcut faaliyetleri de kapsayacak biçimde performans hedefleri şekillendirilmiştir. Performans Programı kapsamında belirlenen 6 performans hedefini izlemek amacıyla toplam 13 performans göstergesi belirlenmiştir. Göstergelerin belirlenmesinde, birim bazında oluşturulan performans hedeflerinin izlenmesine ve yıllar itibarıyla performans seviyelerinin ölçülebilir olmasına dikkat edilmiştir.

3- Faaliyetler

Performans programımızda bulunan 6 adet performans hedefini gerçekleştirmek üzere 9 adet faaliyet belirlenmiştir.

Performans Hedeflerinin Temel Politika ve Önceliklerle İlişkisi

Belirlenen ve aşağıda yer verilen performans hedefleri, 10. Kalkınma Planı ile 2014 yılı Programında aynı gelişme ekseninde yer almaktadır.

Performans Hedefi 1 : Paydaşlarla Birlikte Ulusal Düzeyde Kabul Gören Ulusal Yeterlilik Çerçevesini Oluşturmak ve Gerekli Kurumsal Yapı Dönüşümünü Sağlamak

Performans hedefi belirlenirken;

10 uncu Kalkınma Planının Temel ve Mesleki Becerileri Geliştirme Programının Mesleki Yeterliliklerin Artırılması Bileşeni ile 2014 Yılı Programının 22 inci tedbiri doğrultusunda; geniş bir katılım ile Ulusal Yeterlilik Çerçevesinin (UYÇ) oluşturulması ve UYÇ'nin uygulanması için gerekli kurumsal dönüşümün sağlanması hedeflenmiştir.

Performans Hedefi 2 : Ekonomik ve Sosyal İhtiyaçlara Göre Ulusal Meslek Standartlarının ve Ulusal Yeterliliklerin Hazırlanması

Performans hedefi belirlenirken;

10 uncu Kalkınma Planının Temel ve Mesleki Becerileri Geliştirme Programının Mesleki Yeterliliklerin Artırılması Bileşeni ile 2014 Yılı Programının 23 üncü tedbiri doğrultusunda; meslek standartlarının hazırlanarak ve en geç beş yılda bir revize edilerek güncel ihtiyaçların müfredatlara yansıtılması yoluyla iş piyasası ve eğitim ilişkisinin desteklenmesi hedeflenmiş, ayrıca ulusal veya uluslararası meslek standartlarını temel alarak ulusal yeterliliklerin hazırlanması ve ilgili standartlardaki değişikliklerin hızla ulusal yeterliliklere yansıtılarak ilgili Ulusal Yeterlilik Çerçevesine yerleştirilmesi hedeflenmiştir.

Performans Hedefi 3 : Şeffaf ve Kalite Güvencesi Sağlanmış ve Belgelendirme Sistemini Kurmak ve Yaygınlaştırmak

Performans hedefi belirlenirken;

10 uncu Kalkınma Planının Temel ve Mesleki Becerileri Geliştirme Programının Mesleki Yeterliliklerin Artırılması Bileşeni ile 2014 Yılı Programının 23 ve 335 inci tedbirleri doğrultusunda; şeffaf ve kalite güvencesi sağlanmış bir sistem kurularak yaygınlaştırılması ve belgelendirilen Ulusal Yeterliliklerin ve verilen MYK Mesleki Yeterlilik Belgesi sayısının artırılması hedeflenmiştir.

Performans Hedefi 4 : Mesleki ve Teknik Eğitimin Ulusal Meslek Standartlarına ve Ulusal Yeterliliklere Uygun Verilmesini Sağlamak

Performans hedefi belirlenirken;

10 uncu Kalkınma Planının Temel ve Mesleki Becerileri Geliştirme Programının Mesleki Yeterliliklerin Artırılması Bileşeni ile 2014 Yılı Programının 22, 23 ve 335 inci tedbirleri doğrultusunda; eğitim ve öğretim kuruluşlarının akreditasyonuna ilişkin usul ve esasların belirlenerek akredite eğitim ve öğretim kuruluşlarının oluşturulması hedeflenmiştir.

Performans Hedefi 5 : Mesleki Yeterlilik Belgeleri İle Bireylerin Sahip Olduğu Diğer Yeterliliklerin Kıyaslanabilirliği Sağlamak

Performans hedefi belirlenirken;

10 uncu Kalkınma Planının Temel ve Mesleki Becerileri Geliştirme Programının Mesleki Yeterliliklerin Artırılması Bileşeni ile 2014 Yılı Programının 22, 23 ve 335 inci tedbirleri doğrultusunda; Ulusal Yeterlilik Çerçevesi, Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi ile referanslandırılarak ve Türkiye’de Europass klasörünün yaygınlaştırılması sağlanarak işgücünün hareketliliğinin desteklenmesi hedeflenmiştir.

Performans Hedefi 6: Türk İşgücünün Uluslararası İstihdam Edilebilirliğini Artırmak

Performans hedefi belirlenirken;

10 uncu Kalkınma Planının Temel ve Mesleki Becerileri Geliştirme Programının Mesleki Yeterliliklerin Artırılması Bileşeni ile 2014 Yılı Programının 22, 23 ve 335 inci tedbirleri doğrultusunda; Mesleki Yeterlilik Kurumu Onaylı Mesleki Yeterlilik Belgeli bireylerin başta Avrupa Birliği’nde olmak üzere Dünya’da istihdam edilebilmesinin sağlanması hedeflenmiştir.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOLARI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	40.50 MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU		
Amaç	1- Ulusal Yeterlilik Sistemini Oluşturmak		
Hedef	Paydaşlarla birlikte ulusal düzeyde kabul gören Ulusal Yeterlilik Çerçevesi oluşturulacak ve gerekli kurumsal yapı dönüşümü sağlanacaktır		
Performans Hedefi 1	Paydaşlarla Birlikte Ulusal Düzeyde Kabul Gören Ulusal Yeterlilik Çerçevesini Oluşturmak ve Gerekli Kurumsal Yapı Dönüşümünü Sağlamak		
Ulusal Yeterlilik Çerçevesi (UYÇ)'nin temel hedefi kişilerin sahip olduğu öğrenme çıktılarının tanınması, biriktirilmesi ve taşınmasıdır. UYÇ bütün öğrenme biçimlerini tanıyacak şekilde tasarlanmakta olup, UYÇ'de yer alan yeterlilikler birimler halinde oluşturulacak olup, böylece kişilerin yeterlilikler arası (mesleki ve akademik) dikey ve yatay geçişliliği sağlanacaktır. Sürecin tamamında AB kriterleri göz önüne alınarak katılımcılığa önem veren bir yapı oluşturulacaktır.			
Performans Göstergeleri	2012	2013	2014
1 UYÇ'nin Tamamlanma Oranı (%)	50	98	100
UYEP-II kapsamında çalışmalara devam edilecektir.			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Ulusal Yeterlilik Çerçevesinin Oluşturulması	189.000,00	0,00	189.000,00
Genel Toplam	189.000,00	0,00	189.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	40.50 MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU			
Amaç	1- Ulusal Yeterlilik Sistemini Oluşturmak			
Hedef	Ekonomik ve Sosyal İhtiyaçlara Göre Ulusal Meslek Standartları ve Ulusal Yeterlilikler Hazırlanacaktır			
Performans Hedefi 2	Ekonomik ve Sosyal İhtiyaçlara Göre Ulusal Meslek Standartlarının ve Ulusal Yeterliliklerin Hazırlanması			
Hazırlanan Ulusal Meslek Standardı ve Ulusal Yeterlilikler mesleki eğitimin güncel ihtiyaçlara uygun verilebilmesini, işgücünün yeni mesleklerde iş bulabilmesini, bireylerin sahip oldukları bilgi, beceri ve yetkinliklerin tanınmasını sağlar ve hayat boyu öğrenmeyi destekler.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Ulusal Meslek Standardı Sayısı (Adet)	200	200	100
Yıl bazında Resmi Gazetede yayımlanacak Ulusal Meslek Standardı sayısını ifade etmektedir				
2	Revize Edilen Ulusal Meslek Standardı Sayısı (Adet)	20	50	100
UMS'lerin en geç beş yılda bir revize edilmesi gerekmele birlikte erken revizyonlara ihtiyaç duyulabileceği düşünülerek bu süre ortalama 4 yıl olarak belirlenmiş ve 2013 yılında revizyon süreci başlatılmıştır.				
3	Ulusal Yeterlilik Sayısı (Adet)	200	200	200
Yıl bazında hazırlanan Ulusal Yeterlilik sayısını ifade etmektedir.				
4	Revize Edilen Ulusal Yeterlilik Sayısı (Adet)	45	95	135
Sistemin yeni olması dolayısıyla ilk yıllarda hazırlanan bazı yeterliliklerde iki yıl içerisinde revizyona ihtiyaç duyulabileceği dikkate alınarak, 2011 yılında ilk revizyonlar başlatılmıştır.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ulusal Meslek Standardı Hazırlanması	667.350,00	0,00	667.350,00
2	Ulusal Yeterlilik Hazırlanması	667.350,00	0,00	667.350,00
Genel Toplam		1.334.700,00	0,00	1.334.700,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	40.50 MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU			
Amaç	1- Ulusal Yeterlilik Sistemini Oluşturmak			
Hedef	Şeffaf ve Kalite Güvencesi Sağlanmış ve Belgelendirme Sistemini Kurulacak ve Yaygınlaştırılacaktır			
Performans Hedefi 3	Şeffaf ve Kalite Güvencesi Sağlanmış ve Belgelendirme Sistemini Kurmak ve Yaygınlaştırmak			
Sınav ve belgelendirme, sektörün ihtiyaçları doğrultusunda belirlenmiş ulusal veya uluslararası meslek standartları temel alınarak geliştirilen yeterliliklere göre yapılmaktadır.				
Performans Göstergeleri	2012	2013	2014	
1	Belgelendirilmesi Yapılan Ulusal Yeterlilik Sayısı (Adet)	100	280	460
Belgelendirme Kuruluşları yeterlilik bazında yetkilendirilecektir.				
2	Verilen MYK Mesleki Yeterlilik Belge Sayısı (Adet)	35000	100000	150000
MYK Onaylı Mesleki Yeterlilik Belgelerini ifade etmektedir.				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Belgelendirme Kuruluşlarının Yetkilendirilmesi	401.000,00	0,00	401.000,00
2	Bireylere Mesleki Yeterlilik Belgesi Verilmesi	634.000,00	0,00	634.000,00
Genel Toplam	1.035.000,00	0,00	1.035.000,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	40.50 MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU		
Amaç	1- Ulusal Yeterlilik Sistemini Oluşturmak		
Hedef	Mesleki ve Teknik Eğitimin Ulusal Meslek Standartlarına ve Ulusal Yeterliliklere Uygun Verilmesini Sağlanacaktır		
Performans Hedefi 4	Mesleki ve Teknik Eğitimin Ulusal Meslek Standartlarına ve Ulusal Yeterliliklere Uygun Verilmesini Sağlamak		
Eğitim ve öğretim kuruluşları MYK tarafından yetkilendirilen eğitim akreditasyon kuruluşları tarafından akredite edilecektir. Eğitim ve öğretim kuruluşlarının akreditasyonunda esas alınacak değerlendirme ölçütleri, MEB, YÖK, eğitim akreditasyon kuruluşları, işçi, işveren ve meslek kuruluşlarının görüşleri alınarak MYK Yönetim Kurulu tarafından belirlenecektir.			
Performans Göstergeleri	2012	2013	2014
1 Eğitim Kuruluşlarının Akreditasyon Usul ve Esaslarının Tamamlanma Oranı (%)	50	75	100
Eğitim kurumlarının mesleki yeterliliklere uygun olarak eğitim vermelerini sağlayacak akreditasyon işlemlerinin düzenlenmesine ilişkin usul ve esasların tamamlanmasını ifade etmektedir.			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Eğitim ve Öğretim Kuruluşlarının Akredite Edilmesi	4.213.900,00	0,00	4.213.900,00
Genel Toplam	4.213.900,00	0,00	4.213.900,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	40.50 MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU			
Amaç	2- Eğitim ve İstihdamda Bireylerin Hareketliliğini Kolaylaştırmak			
Hedef	Mesleki Yeterlilik Belgeleri İle Bireylerin Sahip Olduğu Diğer Yeterliliklerin Kıyaslanabilirliği Sağlanacaktır			
Performans Hedefi 5	Mesleki Yeterlilik Belgeleri İle Bireylerin Sahip Olduğu Diğer Yeterliliklerin Kıyaslanabilirliği Sağlamak			
<p>AYÇ Referanslama Raporunun hazırlanmasını teminen ilk adım olarak YÖK, MEB ve ilgili paydaşların yer alacağı AYÇ Referanslama Komitesini kuracaktır. Bu alanda AB kurumları, diğer ülkelerin yeterlilik kurumları ve diğer uluslararası kuruluşlarla projeler yapılarak, Türkiye'nin yeterlilik sisteminin güvenilirliği diğer ülkeler nezdinde sağlanacaktır.</p>				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	UYÇ'nin AYÇ ile Referanslanmasının Tamamlanma Oranı (%)	50	75	100
<p>UYÇ oluşturulduktan sonra AYÇ Referanslama Komitesinin koordinatörlüğünde tamamlanacak olan referanslama raporunun yayınlanmasını ifade etmektedir.</p>				
2	İndirilen EUROPASS Özgeçmiş ve Dil Pasaportu Formatı Sayısı (Bin/Adet)	100	250	400
<p>EUROPASS web sitelerinden indirilen CV ve dil pasaportu format sayısını ifade etmektedir.</p>				
3	Oluşturulan EUROPASS Belge Sayısı (Bin/Adet)	500	600	650
<p>EUROPASS sertifika ve diploma eki ile hareketlilik belgelerinin toplam sayısını ifade etmektedir. EUROPASS sertifika ve diploma ekleri için ilgili kurum/kuruluşlardan istatistiki bilgi sağlanacak, Hareketlilik belgesi ise Hareketlilik Çevrimiçi Aracı kullanılarak takip edilecektir.</p>				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ulusal Yeterlilik Çerçevesinin (UYÇ) Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi (AYÇ) İle Referanslandırılması	80.000,00	0,00	80.000,00
2	EUROPASS Geliştirme ve Yaygınlaştırma	180.000,00	0,00	180.000,00
Genel Toplam		260.000,00	0,00	260.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	40.50 MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU			
Amaç	2- Eğitim ve İstihdamda Bireylerin Hareketliliğini Kolaylaştırmak			
Hedef	Türk İşgücünün Uluslararası İstihdam Edilebilirliğini Artırılacaktır			
Performans Hedefi 6	Türk İşgücünün Uluslararası İstihdam Edilebilirliğini Artırmak			
<p>AB düzeyinde yedi meslek dışında (doktorlar, diş hekimleri, eczacılar, veterinerler, ebeler, hemşireler ve mimarlar) kalan mesleklerin edinilmesine yönelik ayrıntılı düzenlemeler bulunmamaktadır. AB’de kişilerin serbest dolaşımının önündeki engellerin kaldırılabilmesini temin amacıyla kısaca genel sistem olarak adlandırılan bir yaklaşım benimsenmiş ve 2005/36/EU sayılı AB Direktifi ile mesleki yeterliliklerin karşılıklı tanınmasına ilişkin esas ve usuller genel hatları ile belirlenerek tanıma işlemleri için oluşturulması gereken asgari şartlar düzenlenmiştir. Buna göre, özetle, bir üye ülke diğer bir üye ülke vatandaşının mesleki niteliğini tanıyacak ancak, kendi ülkesinde bu meslek için hukuki bir düzenleme tabii kılınmış ise, o mevzuat hükümlerine göre ilave bir staj ya da bir sınav talep edebilecektir. Bahse konu mesleğin edinilmesine ilişkin hiçbir düzenleme yer almaması durumunda ise kişinin mesleğini doğrudan tanımak durumunda olacaktır.</p>				
Performans Göstergeleri	2012	2013	2014	
1	Mesleki Yeterliliklerin Tanınmasına Dair Kanun Tasarısının Tamamlanma Oranı (%)	-	-	100
<p>Hem AB’de hem de diğer ülkelerle mesleki yeterliliklerin karşılıklı tanınmasının temel ilkelerini belirleyecek olan Kanun tasarısının AB Müktesebatına uyum çerçevesinde hazırlanarak ilgili makamlara sunulmasını ifade etmektedir.</p>				
2	Mesleki Yeterliliklerin Tanınması Konusunda İmzalanan Uluslararası Sözleşme Sayısı (Adet)	-	-	1
<p>Mesleki Yeterliliklerin Karşılıklı Tanınması konusunda diğer ülkelerle imzalanan sözleşme sayısı dikkate alınacaktır.</p>				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Mesleki Yeterliliklerin Karşılıklı Tanınması	257.400,00	0,00	257.400,00
Genel Toplam		257.400,00	0,00	257.400,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOLARI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	40.50 MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU
Performans Hedefi	1- Paydaşlarla Birlikte Ulusal Düzeyde Kabul Gören Ulusal Yeterlilik Çerçevesini Oluşturmak ve Gerekli Kurumsal Yapı Dönüşümünü Sağlamak
Faaliyet Adı	Ulusal Yeterlilik Çerçevesinin (UYÇ) Oluşturulması
Sorumlu Harcama Birimi	40.50.31.00 Sınav ve Belgelendirme Dairesi Başkanlığı

UYÇ; ilk, orta ve yüksek öğretim ile özel öğretim dâhil, tüm teknik ve mesleki eğitim/öğretim programları ile örgün, yaygın ve ilgili kurumların iznine dayalı programlarla kazandırılan yeterlilik esaslarını ifade etmektedir. UYÇ, eğitim ve öğretim sistemlerinin modernizasyonu, eğitim ve istihdam arasındaki ilişkinin geliştirilmesi ve örgün, yaygın ve resmi olmayan öğrenme arasında gerekli köprüleri kurmaya katkıda bulunacaktır. Taslak TYÇ Belgesi ve Yönetmeliği hazırlanmış olup, gerekli görüşler alınmadığı için yürürlüğe konulamamıştır.

Ekonomik Kod		2014
01	Personel Giderleri	120.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	24.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	45.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		189.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		189.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	40.50 MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU
Performans Hedefi	2- Ekonomik ve Sosyal İhtiyaçlara Göre Ulusal Meslek Standartlarının ve Ulusal Yeterliliklerin Hazırlanması
Faaliyet Adı	Ulusal Meslek Standardı Hazırlama
Sorumlu Harcama Birimi	40.50.30.00 Meslek Standartları Dairesi Başkanlığı
Eğitim ile istihdam bağlantısının sağlıklı kurulabilmesi; işgücü, arz ve talebinin uyumlu hale getirilebilmesi için öncelikle Ulusal Meslek Standardı (UMS) hazırlanmaktadır. UMS'ler mesleki ve teknik eğitimin mevcut ihtiyaçlar ve geleceğe dönük eğilimlere göre yapılandırılmasını sağlayacaktır.	

Ekonomik Kod		2014
01	Personel Giderleri	432.850,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	82.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	152.500,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		667.350,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		667.350,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	40.50 MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU
Performans Hedefi	2- Ekonomik ve Sosyal İhtiyaçlara Göre Ulusal Meslek Standartlarının ve Ulusal Yeterliliklerin Hazırlanması
Faaliyet Adı	Ulusal Yeterlilik Hazırlama
Sorumlu Harcama Birimi	40.50.30.00 Meslek Standartları Dairesi Başkanlığı
Ulusal Yeterlilik Kurum tarafından onaylanarak UYÇ'ye yerleştirilen bireyin değerlendirilmesinde kullanılan bireyin sahip olması gereken bilgi, beceri ve yetkinlik ile ölçme ve değerlendirme kriterlerini içeren ayrıntılı dokümandır.	

Ekonomik Kod		2014
01	Personel Giderleri	432.850,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	82.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	152.500,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		667.350,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		667.350,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	40.50 MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU
Performans Hedefi	3- Şeffaf ve Kalite Güvencesi Sağlanmış ve Belgelendirme Sistemini Kurmak ve Yaygınlaştırmak
Faaliyet Adı	Belgelendirme Kuruluşlarının Yetkilendirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi	40.50.31.00 Sınav ve Belgelendirme Dairesi Başkanlığı
<p>Sınav ve belgelendirme, sektörün ihtiyaçları doğrultusunda belirlenmiş ulusal veya uluslararası meslek standartları temel alınarak geliştirilen yeterliliklere göre yapılmaktadır. Sınav ve belgelendirme faaliyetleri, Kurum tarafından yetkilendirilen ve Türk Akreditasyon Kurumu (TÜRKAK) ya da Avrupa Akreditasyon Birliği (EA) bünyesinde çok taraflı tanıma anlaşması imzalamış başka akreditasyon kurumlarınca ilgili yeterliliklerde TS EN ISO/IEC 17024 standardı şartlarına uygun oluşturulmuş sistem dâhilinde akredite edilmiş kurum ve kuruluşlar tarafından yürütülmektedir. Söz konusu akreditasyon süreci ve Kurum tarafından gerçekleştirilen inceleme ve denetim ile belgelendirme kuruluşlarının sınav ve belgelendirme için gerekli fiziki, mali ve beşeri altyapı imkânları ile sınavların şeffaf ve güvenilir bir şekilde gerçekleştirilmesi için gereken şartların temini sağlanacaktır.</p>	

Ekonomik Kod		2014
01	Personel Giderleri	265.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	54.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	82.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		401.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		401.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	40.50 MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU
Performans Hedefi	3- Şeffaf ve Kalite Güvencesi Sağlanmış ve Belgelendirme Sistemini Kurlmak ve Yaygınlaştırmak
Faaliyet Adı	Bireylere Mesleki Yeterlilik Belgesi Verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi	40.50.31.00 Sınav ve Belgelendirme Dairesi Başkanlığı
<p>Mesleki Yeterlilik Belgesinin alınması gönüllülük esasına göre gerçekleşecektir. Belgelerin tanınırlığı ve özellikle işveren nezdinde ifade ettiği yetkinlik belge sahiplerini iş bulma/işte kalma açısından iş piyasasında avantajlı duruma getirecektir. MYK mevzuatında zorunluluk olmamakla birlikte kısa sürede bu belgeler pek çok düzenlemede ve iş tanımlarında referans yapılması ve bireylerin yeterliliklerinin yaygın ifadesi haline gelmesi beklenmektedir. Bunun yanında MYK belgelerinin yaygınlaştırılması ve teşvik edilmesine yönelik yasal düzenlemeler paydaşlarla işbirliği içerisinde yapılacaktır.</p>	

Ekonomik Kod		2014
01	Personel Giderleri	302.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	64.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	268.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		634.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		634.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	40.50 MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU
Performans Hedefi	4- Mesleki ve Teknik Eğitimin Ulusal Meslek Standartlarına ve Ulusal Yeterliliklere Uygun Verilmesini Sağlamak
Faaliyet Adı	Eğitim ve Öğretim Kuruluşlarının Akredite Edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi	40.50.31.00 Sınav ve Belgelendirme Dairesi Başkanlığı 40.50.32.00 Uluslararası İlişkiler ve Avrupa Birliği Dairesi Başkanlığı (06)
Eğitim kuruluşlarının akreditasyonu; eğitim ve öğretim kurum ve kuruluşlarının eğitim programlarında ilgili Ulusal Yeterliliğin gerektirdiği bilgi, beceri ve yetkinliği kazandıracak teorik ve uygulamalı yöntemlerle verildiğinin tespit edilmesi ve belgelendirilmesidir.	

Ekonomik Kod		2014
01	Personel Giderleri	322.900,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	71.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	3.720.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.213.900,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.213.900,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	40.50 MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU
Performans Hedefi	5-Mesleki Yeterlilik Belgeleri İle Bireylerin Sahip Olduğu Diğer Yeterliliklerin Kıyaslanabilirliği Sağlamak
Faaliyet Adı	Ulusal Yeterlilik Çerçevesinin (UYÇ) Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi (AYÇ) İle Referanslandırılması
Sorumlu Harcama Birimi	40.50.32.00 Uluslararası İlişkiler ve Avrupa Birliği Dairesi Başkanlığı
<p>Ulusal sistemlerin uluslararası karşılaştırılabilirliğinde karşılıklı güven sistemin şeffaf, güvenilir olarak kurulması ve işletilmesiyle sağlanır. Bu nedenle AYÇ Ulusal Koordinasyon Noktalarının; UYS'de yer alan yeterliliklerin seviyelerinin AYÇ seviyeleri ile referanslamasının yapılması, referanslama sürecinde şeffaf bir yöntemin kullanılmasının temin edilmesi (kalite tedbirleri), UYÇ ile AYÇ arasındaki bağlantının nasıl yapıldığına ilişkin bilgi ve kılavuza paydaşların erişiminin sağlanması, yeterliliklerin Avrupa düzeyinde karşılaştırılmalarında ve kullanılmalarında ilgili tüm paydaşların sürece katılımının sağlanması gibi görevleri bulunmaktadır.</p>	

Ekonomik Kod		2014
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	80.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		80.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		80.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	40.50 MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU
Performans Hedefi	5- Mesleki Yeterlilik Belgeleri İle Bireylerin Sahip Olduğu Diğer Yeterliliklerin Kıyaslanabilirliği Sağlamak
Faaliyet Adı	EUROPASS Geliştirme ve Yaygınlaştırma
Sorumlu Harcama Birimi	40.50.32.00 Uluslararası İlişkiler ve Avrupa Birliği Dairesi Başkanlığı
<p>AB bünyesinde oluşturulan, Avrupa Ekonomik Alanı ülkeleri ve aday ülkeler kapsamında kişilerin beceri ve yeterliliklerinin Avrupa'da açıkça ve kolayca anlaşılmasında ve hareketlilik sağlamada önemli bir araç olan EUROPASS yeterlilik ve yetkinliklerin şeffaflığını artırarak bireylerin yeterliliklerini, hareketlilik sonucu gidilen ülkelerde kantlamalarını kolaylaştırmaktadır. EUROPASS faaliyetleri çerçevesinde web sitesi etkin bir şekilde kullanılarak gerekli tanıtım ve bilgilendirme yapılacak ve talepler karşılanacaktır. Ayrıca plan döneminde diploma eki, sertifika eki ve hareketlilik kaydının bireylerce kullanılmasını sağlayacak tanıtıcı projelere ağırlık verilecektir.</p>	

Ekonomik Kod		2014
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	180.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		180.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		180.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	40.50 MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU
Performans Hedefi	6- Türk İşgücünün Uluslararası İstihdam Edilebilirliğini Artırmak
Faaliyet Adı	Mesleki Yeterliliklerin Karşılıklı Tanınması
Sorumlu Harcama Birimi	40.50.32.00 Uluslararası İlişkiler ve Avrupa Birliği Dairesi Başkanlığı
<p>AB ülkelerinde, ülkemizde olduğu gibi, bir mesleğin icra edilebilmesi için o alanda örgün veya yaygın eğitim kurumlarından mesleki eğitim alınması veya bu alanda yeterli birikime sahip olduğunun belgelendirilebilmesi gerekmektedir. Akademik yeterliliklere bağlı olan mesleklerin icrası için diplomaların tanınırlığı şartı bulunmaktadır. Bu durum AB mevzuatında düzenlenmiş meslekler ile mesleki yeterliliklerin tanınması şeklinde düzenlenmiştir.</p>	

Ekonomik Kod		2014
01	Personel Giderleri	117.400,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	34.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	106.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		257.400,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		257.400,00

D- İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

Faaliyet Maliyetleri : 7. 290.000 – TL

Genel Yönetim Giderleri : 4. 158.000 – TL*

**872.200-TL'si Özel Kalem (40.50.00.02), İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı (40.50.00.04) ile Hukuk Müşavirliğinin (40.50.00.24) Genel Kamu Hizmetleri ödeneğidir.*

Toplam Kaynak İhtiyacı : 11. 448.000 – TL

Kurumumuz bütçesinin 3.980.000-TL'si yatırım bütçesini, 7.468.000-TL'si cari bütçeyi oluşturmaktadır. Kaynak dağılımı ve performans maliyetleri 2014-2016 Orta Vadeli Mali Planı'nda yer alan bütçe tavanlarına göre belirlenmiştir. Kaynakların % 71,5'i program döneminde yer alan performans hedeflerine yönelik faaliyetlerle ilişkilendirilmiştir.

Kurumumuz hazine yardımı almayan özel bütçeli bir kamu kurumudur. Gider bütçesinin tamamı, 5544 sayılı Kanununun 26 ncı maddesi hükümleri gereğince anılan kanunun 6 ncı maddesinde belirtilen Genel Kurul üyelerinden alınan aidatlarla finanse edilecektir.

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı		40.50 MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU						
Performans Hedefi	Faaliyet	AÇIKLAMA	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
1		Paydaşlarla Birlikte Ulusal Düzeyde Kabul Gören Ulusal Yeterlilik Çerçevesini Oluşturmak ve Gerekli Kurumsal Yapı Dönüşümünü Sağlamak	189.000,00	1,65	0,00	0,00	189.000,00	1,65
	1	Ulusal Yeterlilik Çerçevesinin Oluşturulması	189.000,00	1,65	0,00	0,00	189.000,00	1,65
2		Ekonomik ve Sosyal İhtiyaçlara Göre Ulusal Meslek Standartlarının ve Ulusal Yeterliliklerin Hazırlanması	1.334.700,00	11,66	0,00	0,00	1.334.700,00	11,66
	1	Ulusal Meslek Standardı Hazırlanması	667.350,00	5,83	0,00	0,00	667.350,00	5,83
	2	Ulusal Yeterlilik Hazırlanması	667.350,00	5,83	0,00	0,00	667.350,00	5,83
3		Şeffaf ve Kalite Güvencesi Sağlanmış ve Belgelendirme Sistemini Kurmak ve Yaygınlaştırmak	1.035.000,00	9,04	0,00	0,00	1.035.000,00	9,04
	1	Belgelendirme Kuruluşlarının Yetkilendirilmesi	401.000,00	3,50	0,00	0,00	401.000,00	3,50
	2	Bireylere Mesleki Yeterlilik Belgesi Verilmesi	634.000,00	5,54	0,00	0,00	634.000,00	5,54
4		Mesleki ve Teknik Eğitimin Ulusal Meslek Standartlarına ve Ulusal Yeterliliklere Uygun Verilmesini Sağlamak	4.213.900,00	36,81	0,00	0,00	4.213.900,00	36,81
	1	Eğitim ve Öğretim Kuruluşlarının Akredite Edilmesi	4.213.900,00	36,81	0,00	0,00	4.213.900,00	36,81
5		Mesleki Yeterlilik Belgeleri İle Bireylerin Sahip Olduğu Diğer Yeterliliklerin Kıyaslanabilirliği Sağlamak	260.000,00	2,27	0,00	0,00	260.000,00	2,27
	1	Ulusal Yeterlilik Çerçevesinin (UYÇ) Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi (AYÇ) İle Referanslandırılması	80.000,00	0,70	0,00	0,00	80.000,00	0,70
	2	EUROPASS Geliştirme ve Yaygınlaştırma	180.000,00	1,57	0,00	0,00	180.000,00	1,57
6		Türk İşgücünün Uluslararası İstihdam Edilebilirliğini Artırmak	257.400,00	2,25	0,00	0,00	257.400,00	2,25
	1	Mesleki Yeterliliklerin Karşılıklı Tanınması	257.400,00	2,25	0,00	0,00	257.400,00	2,25
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			7.290.000,00	71,50	0,00	0,00	7.290.000,00	71,50
Genel Yönetim Giderleri			4.158.000,00	28,50	0,00	0,00	4.158.000,00	28,50
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam			11.448.000,00	100,00	0,00	0,00	11.448.000,00	100,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı		40.50 MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU				(TL)
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam	
	01	Personel Giderleri	1.993.000,00	1.019.000,00	0,00	3.012.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	411.000,00	189.000,00	0,00	600.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	906.000,00	2.948.000,00	0,00	3.854.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00
	06	Sermaye Giderleri	3.980.000,00	0,00	0,00	3.980.000,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.290.000,00	4.158.000,00	0,00	11.448.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00			0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00			0,00	
	Yurt Dışı	0,00			0,00	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00	0,00	0,00	0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.290.000,00	4.158.000,00	0,00	11.448.000,00	

III. EKLER

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı	40.50 MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
1-Paydaşlarla Birlikte Ulusal Düzeyde Kabul Gören Ulusal Yeterlilik Çerçevesini Oluşturmak	1-Ulusal Yeterlilik Çerçevesinin Oluşturulması	SINAV VE BELGELENDİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
2- Ekonomik ve Sosyal İhtiyaçlara Göre Ulusal Meslek Standartlarının ve Ulusal Yeterliliklerin Hazırlanması	1-Ulusal Meslek Standardı Hazırlanması 2-Ulusal Yeterliliklerin Hazırlanması	MESLEK STANDARTLARI DAİRESİ BAŞKANLIĞI
3-Şeffaf ve Kalite Güvencesi Sağlanmış ve Belgelendirme Sistemini Kurmak ve Yaygınlaştırmak	1- Belgelendirme Kuruluşlarının Yetkilendirilmesi 2- Bireylere Mesleki Yeterlilik Belgesi Verilmesi	SINAV VE BELGELENDİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
4- Mesleki ve Teknik Eğitimin Ulusal Meslek Standartlarına ve Ulusal Yeterliliklere Uygun Verilmesini Sağlamak	1-Eğitim ve Öğretim Kuruluşlarının Akredite Edilmesi	SINAV VE BELGELENDİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI ULUSLARARASI İLİŞKİLER VE AVRUPA BİRLİĞİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI (06)
5- Mesleki Yeterlilik Belgeleri İle Bireylerin Sahip Olduğu Diğer Yeterliliklerin Kıyaslanabilirliği Sağlamak	1- Ulusal Yeterlilik Çerçevesinin (UYÇ) Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi (AYÇ) İle Referanslandırılması 2- Europass Geliştirme ve Yaygınlaştırma	ULUSLARARASI İLİŞKİLER VE AVRUPA BİRLİĞİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
6- Türk İşgücünün Uluslararası İstihdam Edilebilirliğini Artırmak	1- Mesleki Yeterliliklerin Karşılıklı Tanınması	ULUSLARARASI İLİŞKİLER VE AVRUPA BİRLİĞİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

T.C. MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU BAŞKANLIĞI

2014 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI



Atatürk Bulvarı No:227 Kat: 9-10-11-12-13 Kavaklıdere,
Çankaya- Ankara

Tel : + 90 312 428 72 08

Fax: + 90 312 428 72 07

E-posta: myk@myk.gov.tr



www.myk.gov.tr